Реалізація заходів з план

із залучення інформаційних технологій та встановлення додаткову присутності у мережі за допомогою сторінок у соціальних мережах Галицинівської ТГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Назва заходу | Відповідальнийвиконавець | Термін виконання |
| 1 | Слідкувати за оновленням інформації про поточну діяльність Сільської ради, її виконавчих органів та підзвітних установ на офіційному сайті сільської ради(https://galycynivska.dosvit.org.ua) та у соціальних мережах( [https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada](https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada%20)  ) | Долгорукова О.А. | Постійно |
| 2 | Розміщення рішень сесії та виконкому на офіційному сайті сільської ради([https://galycynivska.dosvit.org.ua](https://galycynivska.dosvit.org.ua/) ) | Долгорукова О.А. Кукіна І.В.Колісніченко О.В. | Протягом 30 календарних днів здня прийняття |
| 3 | Висвітлення прийнятих рішень у соціальних мережах (<https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada>) , надавати коментарі та роз'яснення рішень на випередження, щоб уникнути інтерпретацій та викривлень у ході обговорення тієї чи іншоїситуації в загальнодоступних та соціально орієнтованих ресурсах мережі Інтернет | Долгорукова О.А. | За потреби |
| 4 | Надавати інформацію про проведену поточну роботу для висвітлення на сайті сільської радита в соціальних мережах ([https://galycynivska.dosvit.org.ua](https://galycynivska.dosvit.org.ua/); https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada) | Керівники відділів та установ | Постійно(обов’язково двічі на місяць) |
| 5 | Проведення онлайн- трансляцій засідань сесії та виконкомів( [https://www.facebook.com/109509234285902/videos/554984365872825](%20https%3A//www.facebook.com/109509234285902/videos/554984365872825%20) ) | Долгорукова О.А. | Постійно |
| 6 | Анонсувати заходи, конкурси, засідання котрі проводяться сільською радою або установами тависвітлювати результати ([https://galycynivska.dosvit.org.ua](https://galycynivska.dosvit.org.ua/); ( [https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada](https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada%20)  | Керівники відділів таустанов; Долгорукова О.А. | Постійно |
| 7 | Висвітлювати на офіційній сторінці сільської ради та в соціальних мережах робочі та навчальні поїздки представників ОТГ ([https://galycynivska.dosvit.org.ua](https://galycynivska.dosvit.org.ua/);( [https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada](https://www.facebook.com/halitcinivska.hromada%20) ) | Керівники відділів та установ; ДолгоруковаО.А. | Постійно |
| 8 | Дотримуватися інформаційної безпеки при використанні інтернет ресурсів | Всім працівникам | Постійно |
| 9 | При проведенні Бюджету Участі використовувати платформу «Громадський проект»([https://galycynivska.pb.org.ua](https://galycynivska.pb.org.ua/) ) | Зіневич Л.М. | Постійно |
| 10 | Створити офіційні сторінки в соціальних мережах (та за потреби сайти) всім установам | Керівники відділів таустанов | Постійно |