**ІТ –стратегія**

**Галицинівської ОТГ**

**Структура документу**

**“ІТ-стратегія Галицинівської ОТГ”.**

1. **Від Голови**

Цілеспрямована реалізація поставлених цілей принесе плідні результати і задоволення громадянам. Коли кожен мешканець громади детально ознайомиться з інформацією, яка буде розміщена на сайті, в соціальних сітях, коли громадяни побачать, що влада відкрита та прозора, це дасть змогу правильно спілкуватися та бути постійно доступними та максимально приближеними до людей. Це дасть хороші результати та відчутні зміни на краще для людей різного віку, дітей, молоді і усіх мешканців нашої об’єднаної громади. Новітні технології потрібні всім і особливо в напрямку ІТ.

1. **Вступ**

**Цю стратегію побудовано на:** 3 роки, 2020 - 2022 р.р.

**Відповідальними за впровадження цієї стратегії є:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Очікуваний результат:** Залучення до роботи над стратегічним документом виконком, депутатів, молодіжну раду та ініціативні групи. Чітке висвітлення звітів сільського голови, апарату та депутатів. Доступна та легко сприймаюча інформація для простих людей. Навіть літні люди мають розуміти, про що йде мова. Звітування перед населенням за роботу документу. Створення робочої групи, яка допомагатиме моніторити інформацію.

**Про стратегію:** документ, яким громада буде керуватися на протязі трьох років, за потребою будуть вноситися зміни та коригування. Кожний пункт нестиме за собою інформацію, яка буде цікава для наших колег, мешканців та конкурентів. Цей документ дасть можливість прозоро висвітлювати інформацію легкою та доступною мовою.

1. **Аналітика**
	1. **Опис тенденцій розвитку ОТГ в галузі ІТ- компоненту**

(опис того, що було зроблено в громаді у галузі ІТ з часу її заснування)

|  |  |
| --- | --- |
| **Напрямок розвитку інформаційних технологій в ОТГ** | **Які задачі було реалізовано у цьому напрямку (перелік)** |
| **Період часу (рік, тривалість)** | **Результат (перелік реалізованих задач, цілей, досягнень)** |
|  Наповнення сайту громади | Постійно | Висвітлення інформації про діяльність та розвиток громади, про інформованість мешканців, відкрита документація  |
| Наповнення соціальної мережі | Постійно | Висвітлення інформації про |
|  |  | діяльність та розвиток громади, про інформованість мешканців |
| Бюджет участі | Щороку | Можливість мешканців приймати участь в місцевому конкурсі та реалізація власних проектів |

* 1. **Аналіз макроекономічного оточення в межах ІТ стратегії**
		1. **Визначення законодавчих обмежень в межах планування та реалізації ІТ- стратегії:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва та посилання на законодавчу базу** | **Перелік обмежень, які накладаються даним НПА** | **Перелік умов, дозволів, які забезпечуються даним НПА** | **Які з умов даного документу виконуються в ОТГ** | **Які з умов даного документу плануються до виконання в ОТГ** |
| Постанова “Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади” | Офіційний веб-сайт (веб- портал) органу виконавчої влади та офіційні веб- ресурси, що пов’язані з діяльністю органу виконавчої влади (далі - офіційний веб-сайт), повинні бути розміщеними в домені GOV.UA  | Домен, на якому розміщений офіційний веб- сайт, повинен бути підписаний із застосуванням технології захисту доменних імен DNSSEC. | Офіційний сайт громади знаходиться в доменній зоні GOV.UA(**data.gov.ua/organization/halytsynivska-silska-rada-vitovskoho-raionu-mykolaivskoi-oblasti**) | Сайт громади знаходиться в доменній зоні GOV.UA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва донора, програми, проекту** | **Тривалість співпраці (рік початку – рік закінчення)** | **Опис цільової діяльності в межах програми, проекту** | **Перелік основних досягнень, результатів співпраці в межах програми, проекту** |
| Програма DOBRE "Децентралізація приносить кращі результати та ефективність" | 2017-2022 | Інформаційна підтримка. | Впровадження заходів по просування ІТ компонентів в громаді.Впровадження офіційного сайту громади. |
| DVV International |  Підписаний меморандум на 2019 -2021 рр. | Впровадження послуг у напрямку сталого розвитку освіти дорослих | Відкриття 5 центрів освіти для дорослих в кожному селі громади |

* + 1. **Визначення стану та можливостей потенційної співпраці ОТГ з зовнішніми програми розвитку, неприбутковими громадськими організаціями, проектами підтримки тощо:**
1. **Аналіз мікрооточення громади в межах ІТ стратегії**

Стан розвитку інформаційних технологій в межах громади в цілому розвинений на рівні інтернет ресурсу. Виражений покриттям інтернет ліній всіх населених пунктів. В шкільному закладі є вчитель, який розвиває і робототехніку та освоює інтернет ліній всіх населених пунктів. В шкільному закладі є вчитель, який розвиває і робототехніку та освоює інтернет.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категорія** | **Вимір** | **Параметр** | **Показник** |
| -Фінансовапривабливість (40%) | Витрати на оплату праці | Середня річна зарплата в ОТГ |  |
| Середня зарплата фахівців (аналітика з аутсорсингу, ITрозробника, представника контактного центру) в ОТГ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категорія** | **Вимір** | **Параметр** | **Показник** |
| -Фінансовапривабливість (40%) | Витрати на оплату праці | Середня річна зарплата в ОТГ |  |
| Середня зарплата фахівців (аналітика з аутсорсингу, ITрозробника, представника контактного центру) в ОТГ |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Інфраструктурні витрати | Середня вартість послуги підключення до інтернету | 1400-1700 |
| Середня вартість користування інтернетом на місяць | 80-100 |
| Середня вартість послуги мобільного інтернету на місяць | 100 |
| Середня вартість подорожі до основних бізнес-центрів (обласний, регіональний центр) | Місто 20Область з міста 80  |
| Навички та доступність людських ресурсів (30%) | Досвід та навички у сфері послуг | Розмір IT- сектору в ОТГ (у відсотках від всієї економіки ОТГ) |  |
| Якість підготовки фахівців (якість школи управління, якість освіти у вищих навчальних закладах, якість сертифікації фахівців) | Загальноосвітні школи (Інформатика) |
| Кількість освітніх закладів в громаді, які пропонують профільну ІТ-освіту | 0 |
| Орієнтовна кількість фрілансерів в громаді, які працюють у сфері ІТ |  |
| Наявність людських ресурсів | Кількість населення віком 15-39 років |  |
| Загальна кількість випускників ВНЗ |  |
| Бізнес Середовище (30%) | Ризики (економічні та політичні) | Економічні ризики (бізнес-середовище, рівень прямих іноземних інвестицій) | опис бізнес-середовища в галузі ІТ в громаді, стан залучення прямих інвестицій |
| Політичні ризики (політична стабільність, ризики тероризму, регуляторний тягар) | текст, посилання  |
| Якість інфраструктури | Визначення якості інфраструктури (електроенергетична та телекомунікаційна інфраструктура | Електроенергія є у кожному селі. Електроенергія є майже постійно без відключень. Підключення до мережі інтернет в загалом підключається за допомогою обладнання провайдера.Мобільний інтернет можливо вважати відсутній в декількох населених пунктах. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Стан розвитку інформаційних технологій в межах громади в цілому розвинений на рівні інтернет ресурсу. Виражений покриттям інтернет ліній всіх населених пунктів. В шкільному закладі є вчитель, який розвиває і робототехніку та освоює інтернет. |  | Кількість підприємств в громаді, які пропонують послуги у галузі ІТ  | 0 |
| Кількість провайдерів інтернету | 2 |
| Кількість операторів мобільного зв’язку, які пропонують послугу мобільного інтернету | Вадафон, ЛайфСел, Київстар |

**3.3. Дослідження ІТ та інноваційного потенціалу ОТГ:**

Позначте символом “Х” відповідність значення коміркам з вказання використовується/запроваджується або не використовується/ не запроваджується рішення, технологія або сервіс в громаді. 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва рішення: технології, продукту або сервісу | Використовується або запроваджено в ОТГ | Не використовується не запроваджене в громаді | Додаткова інформація (заповнюється за наявності) |
| Використання електронної поштові скриньки у доменах gov.ua. | Х |  | Вивантаження інформації на портал проходить зі збоями |
| Наявність офіційного сайту ОТГ в домені .gov.ua. | Х |  | **https://data.gov.ua/organization/halytsynivska-silska-rada-vitovskoho-raionu-mykolaivskoi-oblasti** |
| Наявність офіційної сторінки ОТГ в Facebook | Х |  | facebook.com/HalytsynivskaCC/notifications/ |
| Наявність офіційної сторінки ОТГ в Instagram |  | Х | Впишіть сюди посилання: |
| Наявність офіційної сторінки ОТГ в Twitter |  | Х | Впишіть сюди посилання: |
| Наявність офіційного каналу ОТГ на YouTube | Х |  | https://www.youtube.com/channel/UCiVlhWAWEfD26G3iZtVh64g?view\_as=subscriber |
| Використання систем відеоконференцзв’язку в ОТГ (Skype, Hangout, Zoom) | Х |  | Селекторні наради з обл. держ. адміністрацією |
| **Автоматизація сільської ради:** |
| Використання системи “електронна черга” |  | Х |  |
| Використання системи електронного документообігу та обліку адміністративних послуг. |  | Х |  |
| Використання системи відеонагляду за співробітниками СР | Х |  |  |
| Використання системи звукозапису розмов адмінапарату та суб’єктів звернень при наданні останнім адміністративних послуг | Х | Х |  |
| Використання систем оцінки якості надання адміністративних послуг; |  | Х |  |
| **Електронні послуги та сервіси:** |
| Громада підключена та використовує Єдинийдержавний портал адміністративнихпослуг (Наприклад: <http://www.poslugy.gov.ua/>) |  | Х |  |
| Громада підключена та використовує портал державних послуг iGOV [(https://igov.gov.ua/](https://igov.gov.ua/)) |  | Х |  |
| На сайті громади для авторизації використовується сервіс BankID та ЕЦПю | Х |  |  |
| Використання в громаді системи електронного документообігу | Х |  | В наявності але майже не використовується.  |
| Використання в громаді е-сервісу повідомлення про проблему в ОТГ | Х |  | <https://galycynivska.dosvit.org.ua/e-data-spending> |
| Використання в громаді е-сервіси петицій | Х |  | <https://galycynivska.dosvit.org.ua/petitions> |
| Використання в громаді е-сервіси подання скарг та звернень | Х |  | https://galycynivska.dosvit.org.ua/public-discussions |
| Використання в громаді е-системи автоматизації процесу бюджету участі | Х |  | <https://galycynivska.pb.org.ua/about> |
| Використання в громаді е-сервісу з оприлюднення бюджетних даних ОТГ | Х |  | https://galycynivska.dosvit.org.ua/open-budget |
| Використання в громаді е-сервісу оцінки прозорості місцевих бюджетів | Х |  | https://galycynivska.dosvit.org.ua/prozorro-tenders |
| Використання е-сервіс Вакансії в ОТГ |  | Х | Впишіть сюди посилання: |
| Використання в громаді е-сервісу розклад руху громадського транспорту |  | Х | Впишіть сюди посилання: |

* 1. **Аналіз внутрішнього середовища ОТГ та Аналіз діяльності ОТГ**
	2. На основі проведеного само-аудиту вкажіть стан внутрішнього ІТ- середовища громади:

|  |
| --- |
| **Впишіть автоматично сформований висновок проведеного ІТ- само-аудиту:** |
| *IT галузь майже не розвинена, в громаді ніхто офіційно не займається в цій сфері. Осередком ІТ в громаді можливо назвати тільки школи.**Доступ до інтернету можливий в будь якому селі громади. Швидкість підключення дозволяє використовувати сучасні сервіси в інтернеті.**В шкільних закладах є спеціалісти, які залюбки б освоїли би нові тенденції розвитку ІТ.* |

* 1. **Проведіть SWOT-аналіз за наданими відповідями проведеного ІТ-самоаудиту ОТГ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильні сторони** | **Можливості** |
| - Є швидкісне підключення до інтернету* Наявність сайту громади
* Використовування е-сервісів
* Facebook сторінка громади
* Бюджет участі
 | -Використання платного програмного забезпечення |
| * молоді спеціалісти
* виконком та депутати активні
* молоді перспективні вчителі
* підтримка місцевою владою
 |  |
| **Слабкі сторони** | **Загрози** |
| * Не має прикладів успішного розвитку в ІТ сфері нашої ОТГ
* відсутній чіткий план
 | * Не використання ліцензійного програмного забезпечення
* Мале заохочення
* знання несуть характер початкових
* мале коло однодумців
 |

* 1. **Аналіз стратегій ОТГ у контексті побудови ІТ- стратегії громади, яка враховує всі напрямки стратегічного планування в громаді:**

|  |
| --- |
| **Стратегічні цілі ОТГ на наступні 3 роки.** |

|  |
| --- |
| Можливість автоматизації або реалізації компонентів за допомогою ІТ |
| **Стратегічна ціль** | **Операційна ціль** | **Завдання / план дій**(перелік до кожної з цілей) | **Можливість автоматизації, реалізації за допомогою ІТ** |
| **Стратегічна ціль 1: Сильна економічна позиція, висока інвестиційна привабливість і високий рівень економічної активності мешканців** | **ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ 1.4:Підготовка кадрів для потреб ринку праці і зменшення безробіття** | Завдання 1.4.4: Створити Центр освіти для дорослих | Центри мають аудиторії для проведення тренінгів (на 20-40 осіб), по 7 ноутбуків, мультимедійні проектори, підключення до швидкісного Інтернету, методичну літературу |
| **Стратегічна ціль 3: Система публічних послуг, пристосована до потреб і структури суспільства** | **ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ 3.1: Розвиток інфраструктури і пропозиції закладів культури** | Завдання 3.1.9: Інформатизувати заклади культури,зокрема бібліотек, розширити інтерактивний відділ бібліотеки, а також пристосування їх діяльності до виконання функцій сучасних культурно-суспільних центрів | Комп’ютеризовані робоче місце та Інтернет послуги / вай-фай у кожній бібліотеціКількість закуплених мультимедійних комп’ютерів, підключених до Інтернету (3 шт. на кожну бібліотеку) |
|  | **ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ 3.1 :** **Розвиток інфраструктури і пропозиції закладів культури** | Завдання 3.1.11: Створити електронну системи інформування про культурно-розважальні можливості для кожної вікової групи (закладка на веб-сайті громади) | Покращений доступ до інформації про культурно-розважальні та освітні можливості для кожної вікової групиПропаганда культурної пропозиціїЗбільшення якості та доступності до послуг у сфері культуриВпроваджені е-послуги в сфері культуриЗбільшення участі мешканців в культурних заходах |
| **Стратегічна ціль 4: Ефективна політика розвитку, яка передбачає залучення і участь громадськості** | **ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ 4.1:** **Розвиток механізмів залучення громадськості і впливу мешканців на суспільне життя** | Завдання 4.1.2: Запровадити розповсю-дження інформацій-ного листка сільської ради | Рівень задоволення мешканців системою комунікацій між ними і владоюРівень зацікавлення мешканців інформаційним листком |
|  | **ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ 4.2:** **Покращання якості роботи адміністрації** | Завдання 4.2.2: Збільшити кількість електронних послуг, які надаються виконкомом | Покращання якості роботи органу місцевого самоврядуванняВпровадження e-врядуванняЗбільшення доступності до адміністративних послугЛіквідація необхідності безпосереднього відвідування сільської радиЗбільшення швидкості залагодження справ у раді |

1. **Візія. Цінності**

***Підтримувати цілі і прагнення Галицинівської громади шляхом залучення інформаційних технологій які будуть стимулювати інновації та ефективність у всій громаді***

1. **Стратегічні напрямки та цілі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стратегічний напрямок** | **Цілі** |
| І. Розвиток в напрямку надання послуг сільською радою | I.I *Надання е-послуг* |
| II. Залучення населення до прийняття рішень через новітні технології | II.I Бюджет участі |
| II.II Підтримка сайту громади |
| II.III Комп’ютеризація бібліотек |

1. **Опис та встановлення плану дій за кожним визначеним стратегічним напрямком**

***Таблиця:***

**Розвиток в напрямку надання послуг сільською радою**

**I.I *Надання е-послуг***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Очікуваний результат** | **План дій з досягнення результату** | **Ключові Індикатори ефективності (очікуваний результат)** | **План фінансування на реалізацію** | **Термін Реалізації** | **Відповідаль ний** |
| Джерела фінансування | 2020рік | 2021рік | 2022 рік |
| Збільшення кількості е-послуг у Галицинівській сільській раді | *Впровадження нових послуг* | *Кількість е послуг у сільській раді* | *місцевий бюджет* | *-* | *30**т.грн* | *30 т.грн* | *2020* |  |
| *Програма DOBRE* | *100**т.грн* | *-* | *-* |  |  |
| Залучення користувачів сільської ради до використання е-послуг | Проведення інформаційної кампанії з залученням дошок оголошень, сторінки у соціальніймережі Фейсбук та офіційного сайту громади. | *Доля людей що використовують е- послуги більше 20%* | *місцевий бюджет* | *10**т.грн* | *10**т.грн* | *10 т.грн* | *2020* |  |

**Залучення населення до прийняття рішень через новітні технології**

**Бюджет участі**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Очікуваний результат** | **План дій з досягнення результату** | **Ключові Індикатори ефективності (очікуваний результат)** | **План фінансування на реалізацію** | **Термін Реалізації** | **Відповідал ьний** |
| Джерела фінансування | 2020рік | 2021 рік | 2022 рік |
| Збільшення кількості проектів поданих електронно | Проведення інформаційної кампанії з залученням дошок оголошень, сторінки у соціальніймережі Фейсбук та офіційного сайту громади. | Збільшення числа поданих проекти єлектронно більш ніж 8 шт на 2020 рік | місцевий бюджет | - | - | - | 2020-2021 |  |
| Збільшення залучення населення до голосування | Проведення інформаційної кампанії з залученням дошок оголошень, сторінки у соціальніймережі Фейсбук та офіційного сайту громади. | Збільшення кількості голосуючих більше чим 200 чоловік до 2022 року | місцевий бюджет, часові рамки | - | - | - | 2021 |  |

**Залучення населення до прийняття рішень через новітні технології**

**Підтримка сайту громади**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Очікуваний результат** | **План дій з досягнення результату** | **Ключові Індикатори ефективності (очікуваний результат)** | **План фінансування на реалізацію** | **Термін Реалізації** | **Відповідальни й** |
| Джерела фінансування | 2020рік | 2021 рік | 2022 рік |
| Збільшення кількості відвідувачів на офіційному сайті громади | Проведення моніторингу відвідування сайту, та визначення основних напрямків розвитку сайту | Кількість унікальних користувачів, та кількість відвідувань на сторінках сайту | місцевий бюджет, людський ресурс | - | - | - | 2020-2022 | ???? |
| Підтримка та розвиток сайту громади | Моніторинг безперебійної підтримки сайту громади | Безперебійна підтримка роботи сайту громади | місцевий бюджет, часові межі | 10*т.грн* | 10 *т.грн* | 10 *т.грн* | 2020-2022 | ???? |
|  | Додавання нових функцій сайту громади, такі як е- петицій та е-звернення | Добавлення до функціоналу сайту е- петиції та е-звернення до 2021 року. | місцевий бюджет | - | - | - | 2020 |  |
| Серія відео-інструкцій по використанню сайту та е сервісів | Випуск не меньше чим 5 інструкцій в 2020 році | місцевий бюджет | - | - | - | 2020-2022 |  |
| Популяризація е-звернень та е- петицій | Проведення інформаційної кампанії з залученням дошок оголошень, сторінки у соціальніймережі Фейсбук та офіційного сайту громади. | Збільшення співвідношення поданих електронно декларацій та петицій електронно більше ніж на 20% до 2022 року порівняно з паперовим носієм | місцевий бюджет | - | - | - | 2020 |  |
| Створення серії відео інструкцій з роботи е- звернень та е-петицій на сайті громади | Збільшення співвідношення поданих електронно декларацій та петицій електронно більше ніж на 20% до 2022 року порівняно з паперовим носієм | місцевий бюджет | - | - | - | 2020 |  |

 Залучення населення до прийняття рішень через новітні технології

Комп’ютеризація бібліотек

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Очікуваний результат** | **План дій з досягнення результату** | **Ключові Індикатори ефективності (очікуваний результат)** | **План фінансування на реалізацію** | **Термін Реалізації** | **Відповідальни й** |
| Джерела фінансування | 2020рік | 2021 рік | 2022 рік |
| Збільшення кількості активних читачів в бібліотеках | Комп’ютеризація бібліотек до 2022 року | Збільшення кількості читальних місць оснащенихкомп’ютерами | місцевий бюджет | - | 30 *т.грн* | 30 *т.грн* | 2022 |  |
| Проведення інформаційної кампанії щодо нових послуг у бібліотеці | Збільшення відвідування бібліотек | місцевий бюджет | - | - | - | 2022 |  |