



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 1
с. Галицинове

XXI сесія VIII скликання

Про сільський бюджет
Галицинівської сільської ради
на 2019 рік

Відповідно до статей 143,144 Конституції України, Бюджетного кодексу України, на підставі пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 61 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2019 рік:

доходи сільського бюджету у сумі 129 645 134 гривень, у тому числі доходи загального фонду місцевого бюджету – 120 231 387,00 гривень та доходи спеціального фонду місцевого бюджету – 9 413 747,00 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки місцевого бюджету у сумі 129 645 134 гривень, у тому числі видатки загального фонду місцевого бюджету – 107 872 469 гривень та видатки спеціального фонду місцевого бюджету – 21 772 665 гривень;

профіцит за загальним фондом сільського бюджету у сумі 12 358 918,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

дефіцит за спеціальним фондом сільського бюджету у сумі 12 358 918,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів місцевого бюджету у розмірі 100 000 гривень, що становить 0,1 відсотків видатків загального фонду місцевого бюджету, визначених цим пунктом;

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів місцевого бюджету на 2019 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами/підпрограмами у сумі 129 645 134 грн., у тому числі по загальному фонду 107 872 469 грн. та по спеціальному фонду 21 772 665 грн. згідно з додатком 3 до цього рішення.

3. Затвердити на 2019 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 до цього рішення.

Відповідно до частини сьомої статті 108 Бюджетного кодексу України делегувати, Галичинівській сільській раді, у період між сесіями, за погодженням з постійною комісією з питань соціально – економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики, повноваження щодо розподілу та перерозподілу обсягів трансфертів з державного бюджету та місцевих бюджетів між розпорядниками коштів сільського бюджету, що вплине на збільшення або зменшення дохідної та видаткової частини сільського бюджету, із внесенням відповідних змін до розпису сільського бюджету Галичинівської сільської ради на 2019 рік та вносити зміни до переліку об'єктів, видатки на які у 2019 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку шляхом видання відповідного розпорядження сільського голови .

Затвердити на 2019 рік у складі видатків сільського бюджету обсяги міжбюджетних трансфертів згідно з додатком 5 до цього рішення та відповідно до ч.1 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 93 Бюджетного кодексу України, з метою забезпечення функціонування бюджетних установ, що надають послуги населенню Галичинівської сільської ради:

3.1. Передати делеговані державою повноваження на 2019 рік по наданню освітянських послуг, а саме субвенцію з бюджету Галичинівської сільської ради до районного бюджету Вітовського району у 2019 році за рахунок коштів сільського бюджету у сумі 544,735 тис.грн., у тому числі: Центром позашкільної роботи щодо організації та проведення роботи гуртків, які функціонують на базі шкіл Галичинівської сільської ради у сумі 501,020 тис. грн., Інклюзивно - ресурсним центром на суму 43,715 тис.грн. з відповідною передачею обсягу міжбюджетного трансферту (додаток 5).

3.2. Передати на 2019 рік делеговані державою повноваження у галузі медичного обслуговування (спеціалізованою) медичною допомогою другого рівня мешканців Галичинівської сільської ради, а саме: с. Галицинове, с. Лимани, с. Лупареве, с. Прибузьке, с. Степова Долина, с. Українка у медичних закладах Миколаївської міської лікарні №5 з відповідною передачею обсягу міжбюджетного трансферту у вигляді субвенції з бюджету Галичинівської сільської ради до бюджету м. Миколаєва у 2019 році на загальну суму 5 105,500 тис. грн. за рахунок субвенції з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції (додаток 5).

3.3. Делегувати повноваження сільської ради районному бюджету Вітовського району на здійснення видатків на надання послуг установами соціально-культурної сфери з відповідною передачею обсягу міжбюджетного трансферту у вигляді субвенції з бюджету Галичинівської сільської ради до районного бюджету Вітовського району у 2019 році (за рахунок коштів сільського бюджету) у сумі 2 477,552 тис. грн., у тому числі: з надання послуг естетичного виховання дітей в музичній школі в сумі 490,820 тис. грн., на надання послуг дитячою-юнацькою спортивною школою у сумі 241,778 тис. грн., на надання послуг комунальною установою

«Централізована бібліотечна система Вітовської РДА» на суму 989,028 тис. грн., надання послуг об'єднаного трудового архіву на суму 67,948 тис.грн., фінансування Вітовської організації ВФТС «Колос» АПК України на суму 468,641 тис. грн. та надання послуг центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) на суму 103,398 тис. грн., програми соціального захисту населення на суму 115,939 тис.грн. (додаток 5).

4. Затвердити на 2019 рік **розподіл коштів бюджету розвитку** на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами згідно з додатком [б](#) до цього рішення.

Дозволити Галицинівській сільській раді за погодженням з постійною комісією з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики для забезпечення співфінансування інвестиційних програм (проектів) регіонального розвитку, інших заходів соціально-економічного розвитку, що можуть реалізовуватись 2019 року за рахунок коштів державного бюджету, проводити розподіл видатків бюджету розвитку сільського бюджету з урахуванням співфінансування по об'єктах і заходах та у разі необхідності вносити відповідні зміни до зазначеного переліку з наступним затвердженням на сесії сільської ради.

5. Затвердити **розподіл витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм** у сумі 22 981 990 гривень згідно з [додатком 7](#) до цього рішення.

6. Установити, що у загальному фонді місцевого бюджету на 2019 рік:

1) до доходів загального фонду місцевих бюджетів належать доходи, визначені статтями 64, 97, 101 Бюджетного кодексу України;

2) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 4 частини 1 статті 15 Бюджетного кодексу України.

7. Установити, що джерелами формування спеціального фонду місцевого бюджету на 2019 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69¹, 71 Бюджетного кодексу України, а також надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України 2019 рік»;

2) у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 4 частини 1 статті 15 Бюджетного кодексу України.

8. Визначити на 2019 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками місцевого бюджету видатки загального фонду на:

- оплата праці працівників бюджетних установ ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів ;
- забезпечення продуктами харчування ;
- оплата послуг з охорони комунальних закладів культури;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв;
- оплата енергосервісу;

- поточні трансферти населенню ;
- поточні трансферти місцевим бюджетам .

9. Відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України надати право Галицинівській сільській раді у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України розміщувати на конкурсних засадах тимчасово вільні кошти сільського бюджету з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду

10. Отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів місцевого бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, у межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду відповідно до статей 43, 73 Бюджетного кодексу України.

11. Відповідно до частини другої статті 78 Бюджетного кодексу України забезпечити обслуговування бюджетних коштів у частині бюджету розвитку та власних надходжень бюджетних установ установами банків державного сектору у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

12. Забезпечити головними розпорядниками коштів місцевого бюджету виконання норм Бюджетного кодексу України стосовно:

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

3) здійснення контролю за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету, а також кредитів (позик), отриманих Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою міста, та коштів, наданих під місцеві гарантії;

4) забезпечення доступності інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2019 року;

оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

5) взяття бюджетних зобов'язань, довгострокових зобов'язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету;

6) забезпечення у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та

укладання договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання тощо.

13. Установити, що після прийняття рішення «Про сільський бюджет Галицинівської сільської ради на 2019 рік» внесення змін до бюджетних призначень головного розпорядника коштів та перерозподіл між кодами тимчасової класифікації видатків здійснюється відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 12 січня 2011 року № 18 "Про затвердження Порядку передачі бюджетних призначень, перерозподілу видатків бюджету і надання кредитів з бюджету".

14. Додатки № 1-7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

15. Рішення набирає чинності та діє з 01 січня по 31 грудня 2019 року.

16. Зазначити положення, що додатки до цього рішення є його невід'ємною частиною.

18. Оприлюднити дане рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

19. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

_____І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2019 року № 2
с. Галицинове

XXI сесія VIII скликання

Про внесення змін до
бюджету Галицинівської
сільської ради на 2018 рік

Відповідно до пункту 23 статті 26, статті 65 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, статті 78, підпункту 3б, 8 пункту 1 статті 91 Бюджетного Кодексу України та заслухавши і обговоривши інформацію заступника сільського голови – головного бухгалтера Зіневич Л.М. сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

- 1.** Внести зміни до доходної частини загального фонду бюджету сільської ради:
 - 1.1. збільшити: доходну частину загального фонду бюджету на суму по КБКД 41051500 «Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції» на суму 30,800 тис.грн.
 - 1.2. зменшити доходну частину загального фонду бюджету по КБКД 41051200 «Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» на суму 15,800 тис. грн.
- 2.** Затвердити уточнену доходну частину бюджету сільської ради на 2018 рік у сумі 119 885,296 тис. грн.. (додаток 1), у тому числі:
 - по загальному фонду бюджету 111 559,621 тис. грн.,
 - по спеціальному фонду бюджету 8 325,675 тис. грн..
- 3.** Внести зміни до видаткової частини загального фонду бюджету сільської ради на 2018 рік (додаток 2)
 - 3.1. збільшити видатки із загального фонду сільського бюджету по головним розпорядникам коштів сільського бюджету, а саме:

Сільській раді на суму 30,800 тис. грн.,

Комунальному підприємству
«Галицинівський центр первинної

медико-санітарної допомоги»

- на суму 30,800 тис. грн., з них за рахунок медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам».

3.2. зменшити видатки із загального фонду сільського бюджету по головним розпорядникам коштів сільського бюджету, а саме:

Відділу ОКМС на суму 15,800 тис. грн.

За рахунок субвенції з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету

4. Затвердити уточнений загальний обсяг видатків бюджету сільської ради на 2018 рік у сумі 131 838,51078 тис. грн.. за головними розпорядниками коштів (додаток 2), у тому числі:

- загального фонду бюджету – 107 671,23278 тис. грн.,

- спеціального фонду бюджету – 24 167,278 тис. грн..

5. Затвердити загальний фонд сільського бюджету з профіцитом у сумі 3 888,38822 тис. грн., (додаток 4)., на прямом використанні якого визначити:

- залучення вільного залишку бюджетних коштів станом на 01.01.2018 року (БКФБ 208100) у сумі 11 953,21478 тис. грн., у тому числі:

1) за рахунок вільного залишку коштів від надходження податків і зборів станом на 01.01.2018 року у сумі 11 589,58531 тис. грн..

2) за рахунок залишку коштів медичної субвенції станом на 01.01.2018 року у сумі 287,12947 тис. грн.;

3) залучення залишку коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій у сумі 76,500 тис. грн.

- кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) (БКФБ 208400) у сумі – 15 841,603 тис. гривень (додаток 4)., у тому числі:

1) за рахунок субвенції з державного бюджету на розвиток інфраструктури громад на придбання спецтехніки на суму 3867,000 тис. грн.;

2) за рахунок субвенції з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету на суму 16,686 тис. грн.

- 3) за рахунок залучення залишку коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій у сумі 76,500 тис. грн.;
- 4) за рахунок субвенції з обласного бюджету за рахунок залишку освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на суму 59,604 тис.грн.
- 5) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на суму 392,700 тис.грн.

6. Затвердити спеціальний фонд сільського бюджету з дефіцитом у сумі 15 841,603 тис. гривень, джерелом покриття якого визначити:

- кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) (БКФБ 208400) у сумі 15 847,603 тис. гривень (додаток 4), з них:

- 1) за рахунок субвенції з державного бюджету на розвиток інфраструктури громад на придбання спецтехніки на суму 3867,000 тис.грн.
- 2) за рахунок субвенції з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету на суму 16,686 тис.грн.
- 3) за рахунок залучення залишку коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій у сумі 76,500 тис. грн.
- 4) за рахунок субвенції з обласного бюджету за рахунок залишку освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на суму 59,604 тис.грн.
- 5) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на суму 392,700 тис. грн.

7. Додатки 1- 4 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова _____ І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2019 року № 3
с. Галицинове

XXI сесія VIII скликання

Про затвердження Положення про преміювання
працівників апарату Галицинівської
сізьської ради у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України Про місцеве самоврядування в Україні ", Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 " Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів "із змінами, сізьська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Положення про преміювання працівників апарату Галицинівської сізьської ради у 2019 році. (додаток №1)
2. Заступнику сізьського голови - головному бухгалтеру сізьської ради Зіневич Л.М. в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття та діє з 01.01.2019 року.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сізьський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ

Про преміювання працівників апарату Галицинівської сільської ради у 2019 році

Розроблено на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” із змінами.

1. ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

Працівники апарату сільської ради преміюються за виконання наступних показників:

- високий рівень виконавчої дисципліни щодо виконання рішень ради та виконавчого комітету;
- своєчасна та якісна робота по складанню та виконанню місцевого бюджету, звітності, вклад в роботу по збільшенню доходів бюджету, своєчасний збір податків та зборів;
- розробка та проведення заходів, направлених на підвищення ефективності витрачання коштів, виділених на фінансування заходів по соціальному та економічному розвитку села, поліпшення планування видатків та утримання бюджетних установ;
- дотримання Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ” та інших нормативних актів України.

2. РОЗМІРИ, ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ПРЕМІЮВАННЯ.

Здійснювати преміювання працівників апарату сільської ради відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в межах фонду преміювання, затвердженого кошторисами сільської ради, а також розмір премії може бути збільшений за рахунок економії фонду оплати праці.

Преміювання працівників апарату сільської ради проводиться за результатами роботи за рахунок встановленого фонду преміювання або економії фонду оплати праці. Виплати проводяться в межах затвердженого фонду оплати праці.

Сума премії складає працівникам апарату сільської ради від 10% посадового окладу на місяць в межах затвердженого фонду оплати праці. Премії граничними розмірами не обмежуються і виплачуються пропорційно відпрацьованому часу.

Незалежно від форм звільнення працівника за ним не зберігається право на отримання всіх видів премій.

Рішення про преміювання працівників апарату приймає сільський голова, що оформляється щомісячно розпорядженням.

Виплата премій проводиться одночасно з виплатою заробітної плати за місяць.

3. ПОЗБАВЛЕННЯ ПРЕМІЙ

Працівники, по провіні яких допущене неякісне та несвоєчасне виконання завдань та доручень, які мають порушення трудової дисципліни та виконавчої дисципліни, можуть позбавлятися премії повністю або частково по розпорядженню сільського голови.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №4
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження Положення про надання матеріальної допомоги на вирішення соціально – побутових питань державним службовцям Галицинівської сільської ради у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” із змінами, Постанови №34 від 06.02.2008 року “ Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України ” сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Положення про надання матеріальної допомоги на вирішення соціально – побутових питань державним службовцям Галицинівської сільської ради у 2019 році (додаток №1).
2. Заступнику сільського голови - головному бухгалтеру сільської ради Зіневич Л.М. в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

П О Л О Ж Е Н Н Я
про надання матеріальної допомоги державним службовцям для
вирішення соціально – побутових питань у 2019 році

Положення про надання матеріальної допомоги державним службовцям для вирішення соціально – побутових питань розроблено на підставі Закону України " Про службу в органах місцевого самоврядування " Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 " Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ", Постанови №34 від 06.02.2008 року "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України" та є методом надання дієвої фінансової допомоги державним службовцям для вирішення соціально - побутових питань.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Цим Положенням встановлюється єдиний порядок виділення матеріальної допомоги державним службовцям сільської ради для вирішення соціально – побутових питань.
- 1.2. Положення розроблено з метою надання матеріальної допомоги працівникам, яким необхідно вирішити соціально – побутові проблеми.

2. РОЗМІР МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ДЛЯ ВИРІШЕННЯ
СОЦІАЛЬНО – ПОБУТОВИХ ПИТАНЬ.

- 2.1. Джерелом надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань є фонд оплати праці.
- 2.2. Матеріальна допомога для вирішення соціально – побутових питань надається працівникам в розмірі до середньомісячної заробітної плати в межах фонду оплати праці.

3. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ
ДОПОМОГИ ДЛЯ ВИРІШЕННЯ СОЦІАЛЬНО – ПОБУТОВИХ
ПИТАНЬ.

- 3.1. Матеріальна допомога для вирішення соціально – побутових питань надається працівнику не більше одного разу на рік.
 - 3.2 Заява про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань подається на ім'я сільського голови.
 - 3.3.Рішення про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань та визначення її розміру приймається головою сільської ради і оформляється розпорядженням.
 - 3.4 Надання матеріальної допомоги голові та секретарю сільської ради здійснюється на загальних умовах та перед закінченням повноважень.
-
-



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №5
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження Положення про надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам Галицинівської сільської ради у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” із змінами, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298 “ Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери ”, наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 року №77 “ Про умови оплати праці працівників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів (із змінами та доповненнями)” сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам Галицинівської сільської ради у 2019 році (додаток № 1).
2. Заступнику сільського голови - головному бухгалтеру сільської ради Зіневич Л.М. в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ

про надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам Галицинівської сільської ради у 2019 році

Положення про надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівників Галицинівської сільської ради розроблено на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 " Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів "із змінами, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року №1298" Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери," наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 року №77 " Про умови оплати праці працівників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів (із змінами та доповненнями)"

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- 1.1. Цим Положенням встановлюється єдиний порядок виділення матеріальної допомоги на оздоровлення працівників сільської ради.
- 1.2. Положення розроблено з метою надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівників сільської ради.
- 1.3. Виплата матеріальної допомоги на оздоровлення проводиться в межах фонду оплати праці.
- 1.4. Джерелом надання матеріальної допомоги на оздоровлення є фонд оплати праці Галицинівської сільської ради.

2. РОЗМІР МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НА ОЗДОРОВЛЕННЯ

- 2.1. Матеріальна допомога на оздоровлення надається працівникам при наданні відпустки, згідно поданої заяви.
 - 2.2. Заява про надання матеріальної допомоги на оздоровлення подається на ім'я сільського голови.
 - 2.3. Матеріальна допомога на оздоровлення надається в межах фонду оплати праці в сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік.
 - 2.4. Матеріальна допомога на оздоровлення надається згідно з розпорядженням сільського голови.
-



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №6
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про оплату праці сільському голові, заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о. старост с.Україка, с.Лимани,с. Лупареве, с. Прибузьке, с-ща Степова Долина у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, та пункту 4 статті 28 частини 2 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, статті 25 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, статті 11, 15 Закону України “ Про службу в органах місцевого самоврядування ” та Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” із змінами, сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Встановлення надбавок, преміювання, виплату матеріальної допомоги, винагороди та інші виплати сільському голові, заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о старост с.Україка, с.Лимани, с. Лупареве, с.Прибузьке, с-ща Степова Долина, проводити у порядку та розмірах, встановлених Постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року №268 “ Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” зі змінами у межах затверджених видатків на оплату праці із внесеними змінами та доповненнями.
2. Встановити сільському голові, заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о старост с.Україка, с.Лимани,с. Лупареве, с.Прибузьке, с-ща Степова Долина надбавку за високі досягнення у праці на 2019 рік у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням доплати за ранг посадової особи місцевого самоврядування та за вислугу років.
3. Надати право Галицинівському сільському голові встановлювати: заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о. старост с.Україка, с.Лимани,с. Лупареве, с.Прибузьке, с-ща Степова Долина розмір премії в залежності від результатів роботи, але не менше 10

відсотків посадового окладу з урахуванням доплати за ранг посадової особи місцевого самоврядування, за фактично відпрацьований час, в межах затвердженого фонду оплати праці та економії фонду оплати праці протягом року.

4. Надати право Галицинівському сільському голові встановлювати: заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о. старост с.Україка, с.Лимани,с. Лупареве, с. Прибузьке, с-ща Степова Долина :
 - 4.1 матеріальної допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки (її частини) у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати, один раз на рік;
 - 4.2 матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати один раз на рік;
 - 4.3 премії до державних та професійних свят.
5. Виплату надбавок та премій, надання матеріальної допомоги сільському голові, заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о. старост с.Україка, с.Лимани, с.Лупареве, с.Прибузьке, с-ща Степова Долина проводити в межах затвердженого фонду оплати праці та економії фонду оплати праці.
6. Надати дозвіл сільському голові щомісячно виплачувати надбавку за високі досягнення в праці або за виконання особливої важливої роботи працівникам апарату Галицинівської сільської ради у розмірі 50% від посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та за вислугу років.
7. Встановити, що умови оплати праці, затверджені цим рішенням застосовуються з 01.01.2019 року.
8. Заступнику сільського голови - головному бухгалтеру виплати згідно п.1 проводить в межах фонду оплати праці затвердженого на 2019 рік
9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №7
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про продовження терміну дії програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Галицинівської сільської ради на 2018 рік на 2019 рік

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, ст. 91 Бюджетного кодексу України, розглянувши проект Програми, представлений секретарем сільської ради Кукіною І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Галицинівської сільської ради на 2018 рік на 2019 рік (додається).
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою населених пунктів Галицинівської сільської ради на 2019 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПРОГРАМА
розвитку житлово-комунального господарства та благоустрою
населених пунктів Галицинівської сільської ради на 2018 рік.
(термін дії подовжено на 2019 рік)

I.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ:

Ця Програма розроблена на підставі Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ” та відповідно до п.5 ст. 91 Бюджетного Кодексу України, Закону України “ Про благоустрій населених пунктів ” № 2807-IV від 06.09.2005 року, Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 року № 154 “ Про затвердження Порядку проведення ремонту та утримання об’єктів міського благоустрою ”.

Роботи з ремонту та утримання об’єктів благоустрою мають бути спрямовані на забезпечення та збереження їх технічного та естетичного стану, підвищення експлуатаційних якостей та продовження їх строків служби.

1.2. До об’єктів благоустрою населених пунктів належать:

1.2.1. Території загального користування:

- а) парки , рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;
- б) пам'ятки культурної та історичної спадщини;
- с) кладовища;
- д) інші території загального користування.

1.2.2. Прибудинкові території.

1.2.3. Території будівель та споруд інженерного захисту територій.

1.2.4. До об’єктів благоустрою можуть належати також інші території в межах населеного пункту.

1.2.5. До елементів благоустрою належать:

- а) покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів;
- б) зелені насадження ;
- в) будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів;
- г) засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;
- г) технічні засоби регулювання дорожнього руху;
- д) будівлі та споруди системи інженерного захисту територій;
- е) малі архітектурні форми
- є) побутове та комунальне обладнання території житлової забудови
- ж) споруди водопостачання на об’єктах благоустрою

1.3. Роботи з ремонту та утримання об’єктів благоустрою населених пунктів поділяють на такі види:

- капітальний ремонт;

- поточний ремонт (ремонт вулично-дорожньої мережі та штучних споруд поділяється на середній та дрібний);
 - утримання.
- 1.4. Роботи з утримання об'єктів благоустрою населених пунктів полягають у регулярному проведенні заходів щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення нормальних умов їх функціонування.

II. ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ:

- 2.1 Озеленення території села / зелені насадження/:
- відновлення квітників, газонів, посадка парку;
 - омолодження садових дерев, кущів, розчистка заростей;
 - заміна в повному обсязі зламаних та пошкоджених;
 - посадка нових дерев в захисних смугах, алеях;
 - усі види робіт з утримання зелених насаджень відповідно до пунктів 4.1-4,3; 4.5 і 5.1 Постанова № 154 ст. 4 „Зелені насадження”
 - придбання багаторічних зелених насаджень для благоустрою населених пунктів Галицинівської сільської ради»
- 1.4. Ремонт дорожнього покриття, проїжджої частини тротуарів, зупинок:
- поточний ремонт, відновлення зруйнованих тротуарних доріжок;
 - поточний ремонт доріг по селу /ямочний ремонт/ та проведення підсіпки / щебенем, гравієм/ вибоїн і ям;
 - розчищення доріг від снігу;
 - придбання дорожніх знаків для встановлення по селу.
 - ремонт зупинок.
- 2.3. Вуличне освітлення та зовнішні електромережі:
- заміна пошкоджених та застарілих ліхтарів та світильників
 - встановлення додаткових ліхтарів і світильників
 - проведення розрахунків за вуличне освітлення
 - реконструкція мережі вуличного освітлення.
 - проведення поточного ремонту мережі вуличного освітлення.
- 2.4. Упорядкування сільського кладовища:
- реставрація, фарбування кладовищенських воріт та полагодження огорож.
 - очищення покриття доріг від пилу, сміття, ґрунтових та інших наносів, що ведуть на кладовище, підсіпка доріжок.
 - ремонт споруд, призначених для організації поховань померлих.
 - капітальний та поточний ремонт огорожі кладовища.
- 2.5. Поточний та капітальний ремонт, реконструкція водопровідної та каналізаційної мережі чи їх частин , вузлів.

- придбання ємкості для башти Рожновського.
- 2.6. Поточний та капітальний ремонт, реконструкція Пам'ятника загиблим воїнам-односельчанам.
- 2.7. Оплата заборгованості минулих років по об'єктам програми.
- 2.8. Придбання машини для збирання та вивезення сміття (Сміттєвоз)
- 2.9. Виготовлення проектно - кошторисної документації
- 2.10. Поточний ремонт вуличних туалетів.
- 2.10. Ремонт колодязів питної води в населених пунктах сільської ради.
- 2.12. Поточний ремонт зупиночних комплексів .
- 2.13. Придбання погрузних насосів.
- 2.14. Збір, вивезення та утилізація побутових відходів з території населених пунктів сільської ради. Виконавцем вказаного завдання визначити ЖКГ “ Дельфін ” Галицинівської сільської ради.
- 2.15. Співфінансування організації громадських робіт.
- 2.16. Викошування газонів та видалення сухостою.
- 2.17. Утримання працівників з благоустрою сіл. Виконавцем вказаного завдання визначити ЖКГ “ Дельфін ” Галицинівської сільської ради.
- 2.18. Придбання металевих кованих виробі.
- 2.19. Придбання сітки для воріт на спортмайданчику.

III. Фінансування

Дана програма фінансується за рахунок доходів бюджету сільської ради, що не враховуються при визначенні між бюджетних трансфертів, коштів бюджету розвитку; інших надходжень, що не суперечать діючому законодавству. Кошти на благоустрій території сільської ради використовуються в межах затверджених асигнувань.

IV. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ.

Дана Програма приймається, доповнюється і змінюється на сесії сільської ради більшістю голосів депутатів від загального складу ради.

Будь – яка зміна Програми стає постійною нормою і вноситься до основного тексту.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №8
с.Галицинове

XXI сесія VIII скликання

Про затвердження програми
надання грошової матеріальної допомоги
громадянам, які проживають на території
Галицинівської сільської ради на 2019 рік

Відповідно до вимог пункту 22 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, пункту 3 статті 91 Бюджетного Кодексу України та заслухавши інформацію начальника відділу з питань соціальної роботи Школярової О.О., сільська рада,

ВИРІШИЛА

1. Затвердити Програму надання грошової матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Галицинівської сільської ради на 2019 рік (додається).
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми використання коштів цільового фонду охорони навколишнього природного середовища на 2019 роки.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПРОГРАМА

надання грошової матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Галицинівської сільської ради на 2019 рік

I. Загальні положення

1. Упродовж останніх років одним з першочергових завдань органів місцевого самоврядування є розвиток системи соціального захисту населення, підвищення добробуту громадян.

У цій програмі терміни вживаються у такому значенні:

“ заявник ” - особа, член сім'ї, яка опинилася у скрутному становищі внаслідок непередбачуваних обставин:

- малозабезпечені громадяни,
- ветерани війни,
- одинокі та самотньо проживаючі громадяни,
- пенсіонери,
- особи з інвалідністю,
- діти-сироти,
- багатодітні сім'ї,
- одинокі матері,
- учасники АТО,
- працездатні громадяни, які опинилися в скрутному становищі та інші;
- “ матеріальна допомога ” - фінансова допомога жителям Галицинівської сільської ради, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачуваних обставин;
- “ скрутне становище внаслідок непередбачуваних обставин ”:
- небезпечна подія, внаслідок якої завдано шкоду здоров'ю або збитки майну заявника, що призвели до скрутного становища;
- хвороба, яка потребує дорого вартісного лікування, придбання ліків чи фінансових затрат для проведення стаціонарного (амбулаторного) лікування, або виїзду для лікування на території області України (іншої країни);
- надзвичайна ситуація, що призвела або може призвести до порушення нормальних умов життєдіяльності заявника (пожежа, стихійне лихо, епідемія, зварність житла і т.д.).

2. Програма надання грошової матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території населених пунктів Галицинівської сільської

ради, розроблена з метою матеріальної підтримки жителів за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

3. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цієї Програми, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “ Про захист персональних даних ”.
4. Дана програма забезпечує виконання таких законів України: “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, “ Про звернення громадян ”.

II. Умови та порядок надання допомоги

1. Допомога надається особам та сім'ям, які проживають та зареєстровані на території населених пунктів Галицинівської сільської ради.
2. Для отримання допомоги заявник подає пакет документів:
 - заяву на ім'я голови Галицинівської сільської ради у довільній формі, із зазначенням адреси фактичного проживання, контактних телефонів;
 - банківські реквізити;
 - копію паспорта;
 - копію довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті – копію відповідної сторінки паспорта);
 - для внутрішньо переміщених осіб копію документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус;
 - довідку про склад сім'ї;
 - згоду заявника та членів його сім'ї на обробку та використання персональних даних;
 - документ, який підтверджує обставини, з якими пов'язана необхідність надання допомоги;
 - у разі звернення за одержанням допомоги на користь члена сім'ї до заяви додаються копії документів, які підтверджують родинний зв'язок;
 - у випадку звернення за одержанням допомоги на лікування до заяви додаються: оригінал довідки лікувальної установи, оригінали рахунків для оплати медичних послуг та придбання ліків, медичних засобів, чеків, які виписані за останні 12 календарних місяців, що передують даті звернення;

- копію посвідчення, що дає право на визначенні чинним законодавством пільги (у разі наявності);
- копію довідки про взяття на облік особи, яка переміщена з тимчасово окупованої території України або район проведення антитерористичної операції (у разі наявності);
- довідки про сукупний дохід за останні 12 місяців до дати звернення працездатних і непрацездатних членів сім'ї (заробітна плата, пенсія, соціальна допомога, доходи від підприємницької діяльності);
- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання, підготовлений інспекторами відділу з питань соціальної роботи Галицинівської сільської ради;
- для учасників АТО копія посвідчення про те, що громадянин дійсно має статус учасника АТО;

3. Заявник має право на отримання допомоги з однієї підстави не частіше одного разу на бюджетний рік.

4. Заява розглядається протягом одного місяця з дня звернення заявника на виконкомі сільської ради, де приймається рішення про надання допомоги або відмову в її наданні.

5. Розмір допомоги визначається членами виконкому, шляхом голосування в кожному конкретному випадку, з дотриманням вимог Пункту 6 розділу II Програми та з урахуванням підстав звернення.

6. Мінімальний розмір допомоги не може бути меншим 50% прожиткового мінімуму на одну особу працездатного віку в розрахунку на місяць, встановленого чинним законодавством на дату проведення засідання виконкому сільської ради. Максимальний розмір допомоги не може перевищувати трьох прожиткових мінімумів на одну особу працездатного віку в розрахунку на місяць.

7. Рішення виконкому оформляється протоколом виконкому Галицинівської сільської ради та видається витяг з рішення про виплату допомоги.

III. Відмова у наданні допомоги

1. Виконком відмовляє у наданні допомоги у випадках:

- 1) встановлення неналежності заявника до категорій, визначених Програмою;
- 2) у разі повторного звернення заявника за тієї ж підстави, протягом бюджетного року, якщо попереднього разу допомога була надана;
- 3) відсутності повного пакету документів.

2. Рішення про відмову в наданні допомоги може бути оскаржене у встановленому порядку.

IV. Фінансування програми

1. З моменту прийняття виконкомом рішення про виплату матеріальної допомоги виплата допомоги здійснюється на підставі витягу з рішення виконкому на протязі десяти днів шляхом перерахування коштів на особовий банківський рахунок заявника.
 2. Виплата допомоги здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел не заборонених чинним законодавством.
-



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №9
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про продовження терміну дії Програми стабілізації та соціально – економічного розвитку території Галицинівської сільської ради на 2017 рік (термін дії продовжено на 2018 рік-2019рік)

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, ст. 91 Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії Програми стабілізації та соціально – економічного розвитку території Галицинівської сільської ради на 2017 рік на період 2019 року (додається).
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми стабілізації та соціально – економічного розвитку території Галицинівської сільської ради на 2019 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПРОГРАМА
стабілізації та соціально-економічного розвитку
території Галицинівської сільської ради на 2017 рік
(термін дії продовжено на 2018 рік - 2019рік)

1. Загальні положення

Програма стабілізації та соціально-економічного розвитку населеного пункту на 2017 рік спрямована на реалізацію Державної політики, щодо об'єднання суспільства навколо ідеї соціального прогресу, розвитку демократичних засад та реформування майнових відносин.

2. Мета програми

Основною метою Програми є забезпечення стабільного соціально-економічного розвитку населених пунктів сільської ради за рахунок:

- підвищення соціально-культурного рівня населення;
- покращення побутових умов населення;
- збереження екологічної рівноваги природного середовища
- погашення кредиторської заборгованості
- передача частини видатків у вигляді міжбюджетного трансферту (субвенції) державному бюджету з метою реалізації програми безперервної діяльності інформаційно-телекомунікаційної системи органів казначейства при обслуговуванні місцевих бюджетів.

3. Основні завдання та напрямки

У сфері зайнятості населення передбачається :

- посилений контроль за додержанням законодавства про оплату праці;

У сфері освіти, культури та спорту:

- забезпечення надання загальноосвітніх послуг денними загальноосвітніми навчальними закладами;
- забезпечення створення належних умов для надання на належному рівні дошкільної освіти та виховання дітей
- забезпечення надання початкової музичної , хореографічної освіти з образотворчого мистецтва та художнього промислу;
- забезпечення залучення та надання належних умов виховання дітей в умовах позашкільної освіти;
- забезпечення функціонування районної комунальної дитячо-юнацької спортивної школи;

- забезпечення формування інтелектуального потенціалу учнів шляхом створення оптимальних умов для виявлення обдарованої молоді і надання їй підтримки в
- розвитку творчого потенціалу, самореалізації такої молоді та її постійного духовного самовдосконалення;
- забезпечення регулярного безоплатного підвезення до місць навчання і додому учнів та педагогічних працівників з метою реалізації положень статті 14 Закону України "Про освіту"; статті 21 Закону України "Про загальну середню освіту"; статті 32 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";
- придбання шкільних та спеціальних шкільних автобусів;
- фінансування освітньої програми «Вчитель» для забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їх високого соціального статусу в суспільстві;
- фінансування освітньої програми «Обдарованість» для забезпечення придбання призів для переможців та виплата премій педагогічним працівникам переможцям;
- забезпечення безкоштовним харчуванням учнів 1-4 класів, дітей учасників АТО та тимчасово переселених осіб, які навчаються в 5 – 11 класах загальноосвітніх закладів;
- створення рівних можливостей для всіх громадян, які проживають і постійно працюють у сільській місцевості, у задоволенні соціальних та культурно-освітніх потреб;
- раціональне використання кадрового потенціалу педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів у сільській місцевості;
- формування належної соціальної інфраструктури села.
- відшкодування заробітної плати працівникам господарчої групи для проведення фінансово господарської діяльності Галицинівської, Лиманівської Лупарівської Прибузької та Українківської ЗОШ;
- забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб, громадян сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням;
- забезпечення залучення та надання належних умов виховання дітей в позашкільному навчальному закладі спортивного профілю;
- задоволення потреб молоді та дітей щодо занять спортом;
- організація та проведення святкових заходів до свят;
- придбання будматеріалів для проведення поточного ремонту на об'єктах соціального значення;
- створення максимально сприятливих умов для отримання освіти в різних типах навчальних закладів шляхом проведення капітальних та поточних ремонтів загальноосвітніх і дошкільних навчальних закладів,

та шляхом придбання необхідного інвентарю , обладнання для загальноосвітніх і дошкільних навчальних закладів.

- облаштування майданчика спортивного дозвілля.
- забезпечення утримання інструкторів по спорту;
- забезпечення реконструкції покрівлі сільського клубу в с. Лимани по вул. Фрунзе, 128 Жовтневого району Миколаївської області, реалізація якої буде проводитись за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад;
- забезпечення придбання шкільного автобуса для підвезення дітей до навчальних закладів Галицинівської сільської ради за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад.
- реконструкція футбольного поля зі штучним покриттям за рахунок коштів сільського бюджету та інших джерел не заборонених чинним законодавством;
- співфінансування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова Українська школа" на придбання комп'ютерного обладнання для закладів загальної середньої освіти".

Охорона навколишнього природного середовища

- запобігання та ліквідація забруднення водоймів господарсько-побутовими стоками
- запобігання деградації та виснаження ґрунтів під впливом надмірної експлуатації та проявів ерозії;
- ліквідація забруднення навколишнього природного середовища господарсько – побутовими відходами та токсичними відходами виробництва;
- запобігання деградації та збідненню природних ландшафтів та біорізноманіття, знищення природних комплексів території та об'єктів природно – заповідного фонду.

У сфері соціально – політичного розвитку села:

- провадження на території сільської ради державної соціально-економічної та регіональної політики
- забезпечення потреб усіх верств населення в послугах охорони здоров'я, освіти, культури, соціальному розвитку, поліпшення житлових умов;
- збереження та подальше покращення умов природного довкілля;
- підвищення правосвідомості населення, прищеплення поваги до державності, національних цінностей;
- забезпечення додержання законності, прав та інтересів громадян;
- забезпечення виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

- придбання інформаційних стендів та вивісок, табличок з назвою вулиць.
- надання соціальних послуг населенню та здійснення соціальної роботи з сім'ями, дітьми та молоддю;
- фінансування діяльності територіального центру соціального обслуговування;
- поліпшення матеріально-технічної бази Управління Державної казначейської служби України у Вітовському районі Миколаївської області;
- виготовлення генерального плану села Галициново, с. Українка, с. Прибузьке, с-ще Степова Долина;
- реалізація проекту "Освітній майданчик маленького еко-енергетика в с. Лупареве Вітовського району".
- забезпечення співфінансування заходів, передбачених загальнообласними програмами, з метою забезпечення мешканців Галицинівської сільської ради соціальним захистом та соціальною підтримкою, лікуванням хворих в медичних закладах обласного значення, та іншими заходами, реалізація яких здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету.
- забезпечення поліпшення матеріально-технічної бази Управління соціального захисту населення Вітовської РДА Миколаївської області .
- проведення капітального ремонту покрівлі адмінбудівлі по вул.Шкільна, буд.43 в с.Прибузьке Вітовського району Миколаївської області;
- відшкодування із сільського бюджету різниці між розміром ціни (тарифу) на послуги водопостачання між фактичною вартістю, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання).

У сфері охорони здоров'я:

- забезпечення рівного доступу до медичних послуг населення Галицинівської сільської ради;
- забезпечення отримання населенням Галицинівської сільської ради послуг з обслуговування медичними закладами, що надають первинну медичну допомогу;
- забезпечення отримання населенням Галицинівської сільської ради послуг з обслуговування медичними закладами, що надають вторинну медичну допомогу;
- виплата соціальної надбавки сімейним лікарям, дільничим терапевтам та дільничим педіатрам у розмірі 25%;
- відшкодування коштів на проїзд лікарям, що працюють на території сільської ради;
- придбання медичного обладнання для амбулаторій Галицинівської сільської ради

- субвенція з бюджету Галичинівської сільської ради Вітовського району обласному бюджету для співфінансування на придбання автомобілів швидкої
- медичної допомоги для обласного центру екстреної медичної допомоги та медицини катастроф у 2018 році.

3. Фінансування програми

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету та інших джерел, що не суперечать діючому законодавству.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №10
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про продовження терміну дії Програми по проведенню заходів, присвячених ювілейним датам, професійним святam на 2017 рік по Галицинівській сільській раді (термін дії продовжено на 2018 рік-2019 рік)

Відповідно до вимог пункту 22 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ” , пункту 5 статті 91 Бюджетного Кодексу України, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії програми “ Програма по проведенню заходів, присвячених ювілейним датам, професійним святam Галицинівської сільської ради на 2017 рік ” (термін дії продовжено на 2018 рік-2019 рік) /додається/.
2. Доручити сільському голові затвердити Паспорт програми “ Програма по проведенню заходів, присвячених ювілейним датам, професійним святam Галицинівської сільської ради на 2019 рік ” .
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПРОГРАМА

**по проведенню заходів, присвячених ювілейним датам, професійним
святам на 2017 рік по Галицинівській сільській раді
(термін дії продовжено на 2018 рік-2019рік)**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Перелік свят на які будуть використовуватися кошти, визначаються виконавчим комітетом сільської ради.

МЕТА ПРОГРАМИ ТА ЇЇ ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Залучення до участі у проведенні професійних свят та у проведенні заходів, присвячених ювілейним датам населення сільської ради.

Об'єднання громадян через проведення свят на території сіл Галицинове, Лимани, Лупареве, Прибузьке та Українка.

Відзначення та вшанування різних професій на селі.

Вшанування таких визначних дат: як День Перемоги, День визволення села, Міжнародний жіночий День, День інвалідів, День села, День Незалежності України, День людей похилого віку та інші.

Проведення професійних свят із залученням працівників різних професій, нагородження працівників пам'ятними сувенірами в дні професійних свят.

ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ

Кошти використовуються по мірі необхідності та згідно кошторису.

Кошти на проведення свят можуть бути проведені на виконані роботи по безготівковому рахунку і через касу сільської ради.

Кошти можуть використовуватися:

- 1) на оплату за обслуговування /музичне, світове/
- 2) закупка квітів, вінків;
- 3) придбання пам'ятних сувенірів для професійних свят, визначних та ювілейних дат.

ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування проведення заходів проводиться за рахунок коштів загального фонду та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ ТА ОБЛІКУ

Підзвітні особи звітують за використання коштів до бухгалтерії сільської ради та виконавчому комітету згідно про положення по бухгалтерському обліку.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №11
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про продовження терміну дії Програми запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного і природного характеру на території Галицинівської сільської ради на 2017 рік
(термін дії продовжено на 2018 рік-2019рік)

Відповідно до вимог пункту 22 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні” та статті 91 Бюджетного Кодексу та заслухавши і обговоривши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Продовжити термін дії програми “ Програма запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного і природного характеру на території Галицинівської сільської ради на 2017 рік ” на період 2019 року /додається/.
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт програми “ Програма запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного і природного характеру на території Галицинівської сільської ради на 2019 рік ”.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПРОГРАМА
Запобігання та реагування на надзвичайні ситуації
техногенного і природного характеру на території
Галицинівської сільської ради на 2017 рік
(термін дії продовжено на 2018 рік-2019рік)

1. ОБҐРУНТУВАННЯ НЕОБХІДНОСТІ ПРОГРАМИ.

Ця програма розроблена з метою реалізації вимог Водного кодексу України, Законів України від 08 червня 2000 року №1809 – Ш «Про захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», від 14 грудня 1999 року №80 «Про заходи щодо підвищення рівня населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», від 3 червня 1999 року № 802 «Про вдосконалення системи реагування на надзвичайні ситуації на водних об'єктах», Концепції захисту населення і територій у разі загрози та виникнення надзвичайних ситуацій, схвалено Указом Президента України від 28 березня 1999 року №284, постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2001 року №308 «Про порядок створення і використання матеріальних резервів для запобігання ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків».

Останнім часом у зв'язку з недостатнім бюджетним фінансуванням стан запобігання та реагування на надзвичайні ситуації залишається без суттєвих змін, що є однією з підстав термінової розробки сільської цільової програми.

- 1.1. Місцевий резерв за рахунок коштів місцевого бюджету не створений в повній мірі, згідно номенклатури будівельних матеріалів, норм їх накопичення.
- 1.2. Обсяг фінансування сільського бюджету на створення матеріальних резервів для запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру та їх наслідки на території Галицинівської сільської ради у 2019 році складає 200,000 тис. грн.

II. МЕТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

1. Основною метою програми є:
 - своєчасне та якісне проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій та їх наслідків;
 - створення, зберігання і використання матеріальних резервів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

2. Інформаційно-аналітичне забезпечення процесів підготовки, прийняття та контролю за виконанням рішень з питань надзвичайних ситуацій, ефективного реагування на них та забезпечення збереження життя, здоров'я людей і матеріальних цінностей.
3. Удосконалення системи підготовки керівного складу цивільної оборони та населення з питань цивільної оборони.
4. Зменшення можливих підтоплень територій.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ.

1. Постійно аналізувати стан техногенної та екологічної безпеки на території сільської ради і на об'єктах підвищеної небезпеки. За результатами аналізу та з урахуванням факторів, що негативно впливають на стан техногенної та екологічної безпеки, розробити заходи спрямовані на запобігання виникнення надзвичайних ситуацій відповідно до програми.

/Виконком сільської ради, керівники об'єктів підвищеної небезпеки/

2. Вносити на розгляд сесій, виконкому сільської ради питання про стан техногенної та екологічної безпеки на об'єктах підвищеної небезпеки.

/Виконком сільської ради/

IV. ЗАВДАННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ.

1. Створення, зберігання і використання матеріальних резервів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків.
2. Виконання заходів, спрямованих на запобігання та реагування на надзвичайні ситуації, а також попередження загибелі людей на водних об'єктах.
3. Попередження та зменшення можливих підтоплень території селищної ради, регламенту пропусків весняних паводків та великої кількості опадів.

V. РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ.

Кінцевим результатом реалізації Програми є здійснення першочергових заходів запобігання та реагування на надзвичайні ситуації, а саме:

накопичення сільського та об'єктових матеріальних резервів для попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в обсягах, затверджених номенклатурами та нормами;

- зменшити можливість підтоплень територій.

VI. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ.

Фінансування заходів, передбачених цією Програмою, здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Обсяги коштів для фінансування заходів, щорічно визначаються при формуванні місцевого бюджету в межах забезпечення доходними джерелами.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №12
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про внесення змін до сільської Програми
“ Забезпечення пожежної безпеки на 2017 рік ”
та продовження терміну дії програми на 2019 рік

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України
“ Про місцеве самоврядування в Україні ”, ст. 91 Бюджетного кодексу
України, розглянувши проект Програми, представлений секретарем сільської
ради Кукіною І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії сільської Програми Забезпечення пожежної безпеки на 2017 рік на період 2019 року
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми Забезпечення пожежної безпеки на 2019.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

СІЛЬСЬКА ПРОГРАМА

Забезпечення пожежної безпеки на 2017 рік

(термін дії продовжено на 2018 рік-2019 рік)

Пожежна охорона відіграє сьогодні ключову роль у захисті суспільства, національного надбання і довкілля від пожеж та їх наслідків. Разом з тим матеріально - технічна база цієї важливої екстреної служби потребує невідкладного суттєвого зміцнення.

Пожежна безпека є складовою частиною національної безпеки України, а її забезпечення – однією з найважливіших функцій держави.

Для здійснення державної політики та ефективного проведення комплексу заходів, спрямованих на захист національних інтересів в економічній, соціальній екологічній та інших сферах, і створюється сільська “ Програма забезпечення пожежної безпеки на 2018 рік ”.

Метою цієї “Програми” забезпечення пожежної безпеки завдяки скоординованим зусиллям Місцевого органу державної виконавчої влади місцевого самоврядування , державної пожежної охорони та інших установ.

Програмою передбачаються заходи, спрямовані на:

- створення єдиної системи забезпечення пожежної безпеки в населених пунктах сільської ради та її розвиток;
- забезпечення життєво важливих інтересів держави і суспільства у сфері пожежної безпеки;
- розроблення організаційно – правових засад діяльності щодо забезпечення пожежної безпеки в населеному пункті та на об’єктах;
- удосконалення та підвищення ефективності роботи, пов’язаної із забезпеченням пожежної безпеки на території сільської ради;
- ефективне розв’язання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на обстановку;
- створення в системі пожежної охорони структури, завдання та функції якої відповідають напрямку ринкових перетворень на селі; посилення державного нагляду за станом пожежної безпеки в населених пунктах та на об’єктах незалежно від форм власності, організації гасіння пожеж та зменшення їх негативних наслідків;
- удосконалення тактичних прийомів і технологій гасіння пожеж, розроблення та впровадження нових вітчизняних засобів пожежогасіння, екологічно безпечних вогнегасних речовин;
- інформаційне забезпечення органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій і населення з питань пожежної безпеки;
- досягнення належного рівня фінансового і матеріально – технічного забезпечення у сфері пожежної безпеки.

Організаційне забезпечення

1. Проаналізувати стан забезпечення пожежної безпеки в кожному населеному пункті, на підприємствах, в установах та організаціях. За результатами аналізу, та з урахуванням факторів негативного впливу на протипожежний стан розробити комплексний план заходів щодо запобігання пожежам та загибелі на них людей, а також щодо виконання вимог селищної “ Програми забезпечення пожежної безпеки на 2018рік ”.
2. Здійснювати координацію діяльності сільської ради, організацій, підприємств, установ щодо забезпечення протипожежного захисту населених пунктів, об’єктів та житлового сектора.
3. Вивчити стан протипожежного водопостачання населених пунктів, об’єктів та здійснити комплекс заходів щодо забезпечення нормативних витрат води на пожежогасіння.
4. Забезпечити функціонування системи централізованого пожежного спостереження, зокрема виведення сигналів систем автоматичного протипожежного захисту на пункти зв’язку державної пожежної охорони.

Розвиток матеріально – технічної бази пожежної охорони

1. Реалізація сільської програми розвитку матеріально – технічної бази ЗМПО (реконструкція, капітальний ремонт будівлі пожежного депо, придбання зразків протипожежної техніки, забезпечення засобами пожежогасіння, індивідуального захисту пожежників, зв’язку тощо).
2. Утримання загону місцевої пожежної охорони за рахунок коштів сільського бюджету Галицинівської сільської ради.

Інформаційне забезпечення у сфері пожежної безпеки

1. Систематично надавати інформацію в діючі рубрики матеріалів в районні газети “ Вісник Жовтневщини ” з питань дотримання вимог пожежної безпеки.
2. Організувати щорічне проведення тематичних занять у загальноосвітній школі та дошкільних закладах населених пунктів сільської ради щодо обережного поводження з вогнем.

Обсяги та джерела фінансування

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, а також інших джерел, передбачених законом.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №13
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про продовження терміну дії Програми будівництва,
реконструкції та утримання доріг місцевого значення по
Галицинівській сільській раді на 2017 рік
(термін дії продовжено на 2018 рік - 2019 рік)

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України
“ Про місцеве самоврядування в Україні ”, ст. 91 Бюджетного кодексу
України, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В.,
Галицинівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії Програми будівництва, реконструкції та утримання доріг місцевого значення по Галицинівській сільській раді на 2017 рік на період 2019 року(додається).
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми будівництва, реконструкції та утримання доріг місцевого значення по Галицинівській сільській раді на 2019 рік
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

П Р О Г Р А М А
будівництва, реконструкції та утримання доріг місцевого значення по
Галицинівській сільській раді на 2017 рік
(термін дії продовжено на 2018 рік-2019рік)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена згідно п. ст.61 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України „Про державні цільові програми” № 1621-ІУ від 18 березня 2004 року, Бюджетного Кодексу України, Закону України „Про автомобільні дороги № 2862-ІУ від 08.09.2005 року”, Закону України ” Про джерела фінансування дорожнього господарства України ” №1562-ХІУ від 18.09.1991 року.

II МЕТА ПРОГРАМИ

Покращення транспортно-експлуатаційного стану мережі автомобільних доріг, забезпечення безперервності розвитку мережі автомобільних доріг, підвищення рівня їх капітальності відповідно до темпів автомобілізації країни, підвищення швидкості, економічності, комфортності та безпечності перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом

III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ПРОГРАМИ:

- проведення робіт з капітального, поточного, середнього ремонту та утримання автомобільних доріг сільського значення;
- погашення кредиторської заборгованості минулих років по роботах з капітального, поточного, середнього ремонту та утримання автомобільних доріг сільського значення
- поточний ремонт та експлуатаційне утримання автомобільної дороги загального користування місцевого значення О151122 (Миколаїв-Херсон)- Галицинове км 0+000-км 1+919 та О151124 Миколаїв-Станіслав-Херсон км 3+405-км 4+600 (на умовах співфінансування на договірних засадах) відповідно до порядку використання коштів загального фонду місцевого бюджету Галицинівської сільської ради на будівництво, реконструкцію, ремонт та утримання доріг місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах, а також капітальний та поточний ремонт вулиць і доріг населених пунктів та інших доріг, які є складовими автомобільних доріг державного значення (як співфінансування на договірних засадах).
- співфінансування на договірних засадах капітального та поточного ремонту вулиць і доріг населених пунктів та інших доріг, які є складовими автомобільних доріг державного значення;
- підвищення рівня інвестиційної привабливості та туристичних зв'язків.
- забезпечення надійного і безпечного руху автомобільними дорогами загального користування місцевого значення та доріг комунальної

власності;

- поліпшення транспортно-експлуатаційного стану доріг у сільській місцевості.

Напрямки, обсяги та об'єкти використання коштів спеціального фонду , що утворились за рахунок надходжень збору за провадження торговельної діяльності нафтопродуктами, скрапленим та стиснутим газом на стаціонарних, малогабаритних і пересувних автозаправних станціях, заправних пунктах визначаються рішенням сільської ради.

IV. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми та витрати пов'язані з ремонтом та утриманням автомобільних доріг, здійснюються за рахунок фінансових ресурсів, що передбачені статтею 91 Бюджетного кодексу України, статтею 40 Закону України “Про автомобільні дороги”, статтями 31,44 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України “Про джерела фінансування дорожнього господарства України” та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

V. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ.

Дана Програма приймається, доповнюється і змінюється на сесії сільської ради більшістю голосів депутатів від загального складу ради.

Будь – яка зміна Програми стає постійною нормою і вноситься до основного тексту.

VI. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

збереження та поліпшення транспортно-експлуатаційного стану мережі автомобільних доріг району;

проведення ремонту автомобільних доріг, насамперед із найвищою інтенсивністю руху;

підвищення рівня безпеки руху, швидкості, комфортності та економічності перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом;

забезпечення безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів дорожньої інфраструктури.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 14
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про продовження терміну дії “ Положення про сільський цільовий фонд охорони навколишнього природного середовища Галицинівської сільської ради на 2017 рік ”
(термін дії продовжено на 2018 рік - 2019рік)

Відповідно до статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії „ Положення про сільський цільовий фонд охорони навколишнього природного середовища Галицинівської сільської ради на 2017 рік» на період 2019 року (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ
про сільський цільовий фонд охорони навколишнього природного
середовища Галицинівської сільської ради на 2017 рік
(термін дії продовжено на 2018 рік-2019рік)

1. Сільський цільовий фонд охорони навколишнього природного середовища створюється відповідно до статті 47 Закону України „Про охорону навколишнього природного середовища” та статті 2 Закону України „Про систему оподаткування”, з метою цільового фінансування природоохоронних та ресурсозберігаючих заходів, а також заходів для зниження впливу забруднення навколишнього природного середовища на здоров’я населення.
 2. Сільський цільовий фонд охорони навколишнього природного середовища утворюється за рахунок надходження екологічного податку. Вказані кошти зараховуються на окремий бюджетний рахунок розпорядника коштів.
 3. Сільський цільовий фонд охорони навколишнього природного середовища використовується тільки для цільового фінансування таких природоохоронних та ресурсозберігаючих заходів:
 - здійснення природоохоронних і ресурсозберігаючих заходів;
 - здійснення заходів з озеленення населених пунктів Галицинівської сільської ради ;
 - роботи, пов’язані з поліпшенням технічного стану благоустрою водойм;
 - придбання насосів і технологічного обладнання для заміни такого, що використало свої технологічні можливості на комунальних каналізаційних системах;
 - будівництво в населених пунктах і новобудовах і розширення та реконструкція систем роздільної каналізації, каналізаційних мереж і систем на них;
 - здійснення заходів від затоплення та підтоплення ;
 - ліквідація джерел забруднення підземних вод сіл Галицинове, Лимани, Лупареве, Прибузьке, Українка.
 - Оплата заборгованості минулих років по заходам положення
 4. Кошти сільського цільового фонду охорони навколишнього природного середовища використовуються відповідно до затверджених асигнувань.
-



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №15
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про продовження терміну дії Програми
використання коштів цільового фонду
охорони навколишнього природного
середовища на 2017 рік
(термін дії продовжено на період 2018 року – 2019 рік)

Відповідно до статті 27 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, ст. 91 Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Продовжити термін дії Програму використання коштів цільового фонду охорони навколишнього природного середовища на 2017 рік на період 2019 року (додається).
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми використання коштів цільового фонду охорони навколишнього природного середовища на 2019 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

П Р О Г Р А М А
використання коштів цільового фінансування охорони навколишнього
природного середовища по Галичинівській сільській раді на 2017 рік
(термін дії продовжено на період 2018 року-2019 рік)

Програма розроблена відповідно до Закону України "Про охорону навколишнього природного середовища", п. 13 ст. 91 Бюджетного Кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України із змінами та доповненнями №1147 від 17.09.1996 року « Про затвердження переліку видів діяльності, що належить до природоохоронних заходів ».

I. МЕТА ПРОГРАМИ

Мета програми – це цільове фінансування природоохоронних та ресурсозберігаючих заходів, зниження впливу забруднення навколишнього природного середовища на здоров'я населення.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ПРОГРАМИ

Сільський цільовий фонд, утворений за рахунок екологічного податку включається до спеціального фонду сільського бюджету окремим розділом і використовується тільки для цільового фінансування робіт пов'язаних з охороною навколишнього природного середовища на території Галичинівської сільської ради.

Виконання програми передбачає такі заходи:

- здійснення природоохоронних і ресурсозберігаючих заходів;
- здійснення заходів з озеленення населених пунктів Галичинівської сільської ради ;
- роботи, пов'язані з поліпшенням технічного стану благоустрою водойм;
- придбання насосів і технологічного обладнання для заміни такого, що використало свої технологічні можливості на комунальних каналізаційних системах;
- будівництво в населених пунктах і новобудовах і розширення; реконструкція систем роздільної каналізації, каналізаційних мереж і систем на них;
- здійснення заходів від затоплення та підтоплення ;
- ліквідація джерел забруднення підземних вод сіл Галицинове, Лимани, Лупареве, Прибузьке, Українка.
- погашення кредиторської заборгованості минулих років по заходам передбаченим програмою
- проведення спеціальних заходів спрямованих на запобігання знищенню чи пошкодженню природних комплексів територій та об'єктів заповідного

фонду «Старогалицинівський»

- заходи з охорони підземних вод та ліквідації джерел їх забруднення. придбання машини для вивезення сміття (автомобіль спеціального призначення-смітцевоз).

III. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування на проведення робіт, пов'язаних з охороною навколишнього природного середовища проводити за рахунок надходжень від екологічного податку та інших надходжень, що не суперечить діючому законодавству.

VI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ

Дана Програма приймається, доповнюється і змінюється на сесії сільської ради більшістю голосів депутатів від загального складу ради.

Будь – яка зміна Програми стає постійною нормою і вноситься до основного тексту.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №16
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження Програми здійснення
землеустрою на території
Галицинівської сільської ради на 2019 рік

Відповідно до статті 27 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, ст. 91 Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., Галицинівська сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Програму здійснення землеустрою на території Галицинівської сільської ради на 2019рік (додається).
2. Доручити сільському голові затвердити паспорт Програми використання коштів цільового фонду охорони навколишнього природного середовища на 2019 рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПРОГРАМА **здійснення землеустрою на території** **Галицинівської сільської ради на 2019 рік**

Землеустрій – це сукупність соціально-економічних та екологічних заходів, спрямованих на регулювання земельних відносин та раціональну організацію території адміністративно-територіальних одиниць, суб'єктів господарювання, що здійснюються під впливом суспільно-виробничих відносин і розвитку продуктивних сил.

Програма здійснення землеустрою на території Галицинівської сільської ради на 2019 рік (далі – Програма) розроблена згідно із Земельним та Бюджетним кодексами України, Законами України «Про землеустрій», «Про охорону земель», «Про оцінку земель», «Про Державний земельний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 року № 1051 «Про затвердження Порядку ведення Державного земельного кадастру». Відповідно до Закону України «Про землеустрій» від 22 травня 2003 року № 858-IV до повноважень сільської ради у сфері землеустрою належать:

- організація і здійснення землеустрою;
- здійснення контролю за впровадженням заходів, передбачених документацією із землеустрою;
- координація здійснення землеустрою та контролю за використанням і охороною земель комунальної власності;
- інформування населення про заходи, передбачені землеустроєм;
- вирішення інших питань у сфері землеустрою відповідно до закону.

Заходи, передбачені затвердженою в установленому порядку документацією із землеустрою, є обов'язковими для виконання органами державної влади та органами місцевого самоврядування, власниками землі, землекористувачами, у тому числі орендарями.

I. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою Програми є забезпечення організації та здійснення землеустрою, підвищення ефективності раціонального використання та охорони земель на території Галицинівської сільської ради, врахування державних, громадських і приватних інтересів при здійсненні землеустрою на місцевому рівні.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ПРОГРАМИ

Основними завданнями Програми є здійснення землеустрою на території Галицинівської сільської ради, приведення землевпорядної документації у відповідність до вимог чинного законодавства.

Заходи землеустрою на місцевому рівні включають:

- розробку проектів землеустрою щодо приватизації земель державних і комунальних сільськогосподарських підприємств, установ та організацій;
- розробку проектів землеустрою щодо організації території земельних часток (паїв);
- розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок;
- розробку проектів землеустрою щодо впорядкування території для містобудівних потреб;
- розробку проектів землеустрою, що забезпечують екологоекономічне обґрунтування сівозміни та впорядкування угідь;
- розробку проектів землеустрою щодо впорядкування території населених пунктів;
- розробку робочих проектів землеустрою;
- розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);
- розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту;
- розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок; – розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель;
- врахування державних інтересів при здійсненні землеустрою на місцевому рівні;
- врахування громадських і приватних інтересів при здійсненні землеустрою на місцевому рівні;
- розробка проектів землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населених пунктів;
- виготовлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів;
- проведення інвентаризації земель населених пунктів.

III. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

VI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ

Дана Програма приймається, доповнюється і змінюється на сесії сільської ради більшістю голосів депутатів від загального складу ради.

Будь – яка зміна Програми стає постійною нормою і вноситься до основного тексту.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №17
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження Положення про
оплату праці працівникам апарату
Галицинівської сільської ради у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” із змінами, сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Положення про оплату праці працівникам апарату Галицинівської сільської ради у 2019 році (додається).
2. Головному бухгалтеру сільської ради Зіневич Л.М. в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття та діє з 01.01.2019 року.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ **про оплату праці працівникам апарату** **Галицинівської сільської ради на 2019 рік**

I. Загальні положення

Дане Положення розроблено відповідно до Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Закону України “ Про службу у органах місцевого самоврядування ”, Постанови КМУ від 9 березня 2006 року №268 “ Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” зі змінами, Наказу Міністерства праці України №77 від 02.10.1996 року “ Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів ”, ПКМУ від 30.08.2002 року №1289 “ Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери ”.

II. Оплата праці

Джерелом оплати праці працівникам апарату сільської ради (далі працівникам бюджетних установ сільської ради) є фонд оплати праці, який формується за рахунок коштів сільського бюджету та визначаються у кошторисі витрат на утримання сільської ради щорічно. Оплата праці працівників бюджетних установ сільської ради здійснюється за посадовим окладами згідно із штатним розписом.

Працівникам бюджетних установ сільської ради виплачується:

- доплата за ранг, який присвоєно посадовій особі місцевого самоврядування;
- надбавка за вислугу років, яка встановлюється у відсотках до посадового окладу з урахуванням доплати за ранг і залежно від стажу служби у органах місцевого самоврядування, у відсотках до посадового окладу з урахуванням педагогічного стажу;
- надбавка за високі досягнення у праці і виконання особливо важливої роботи, яка встановлюється у відсотках, згідно розпорядження сільського голови;
- згідно з частиною першою статті 113 КЗпП під час простою не з вини працівника оплачується з розрахунку не нижче від двох третин тарифної ставки встановленого працівникові розряду(окладу);

- премія, яка встановлюється у відсотках згідно розпорядження сільського голови за результатами роботи щомісячно та в межах фонду оплати праці;
- матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати, яка виплачується щорічно згідно із розпорядженням сільського голови та в межах фонду оплати праці.

Виплату заробітної плати здійснювати два рази на місяць: першу половину місяця (з 1 по 15 число) – 10 числа, за другу половину місяця (з 16 по 31 число) – з 25 числа по останній день місяця. Якщо день виплати заробітної плати співпадає з вихідним, святковим чи неробочим днем, заробітна плата виплачується напередодні.

При основній щорічній відпустці надавати працівникам матеріальну допомогу на оздоровлення у розмірі посадового окладу та в межах фонду оплати праці.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №18
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про преміювання сільського
голови у 2019 році

Відповідно до статті 25 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, пункту 2.6 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 “ Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ”, згідно рішення XXI сесії УІІ скликання №6 від 21.12.2018 року “ Про оплату праці сільському голові, заступникам сільського голови, секретарю сільської ради, в.о. старост с.Україка, с.Лимани,с. Лупареве, с. Прибузьке, с-ща Степова Долина у 2019 році ”, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. На вимогу Закону України “ Про запобігання корупції ”, з метою уникнення реального та потенційного конфлікту інтересів, протягом 2019 року надати право підпису щомісячного розпорядження про преміювання сільського голови в межах фонду заробітної плати, секретарю сільської ради Кукіній Ірині Валеріївні.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №19
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження структури та штатної чисельності
Галицинівської сільської ради на 2019 рік

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 “ Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ” зі змінами, Постанови Кабінету Міністрів України №1349 від 03.12.1997 року “ Про фінансове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування в Україні ” , сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити структуру та штатну чисельність апарату Галицинівської сільської ради та її виконавчих органів на 2019 рік згідно додатку.
2. Структура та штатна чисельність апарату Галицинівської сільської ради та її виконавчих органів при необхідності може мінятися сільською радою за поданням сільського голови.
3. Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2019 року.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики

Сільський голова

І.В.Назар

**Структура та штатна чисельність апарату
Галицинівської сільської ради та її виконавчих органів на 2019 рік**

1. Сільський голова – 1
2. Секретар ради – 1
3. Заступник сільського голови – головний бухгалтер – 1
4. Заступник сільського голови з питань економічного розвитку та інвестицій – 1
5. Заступник сільського голови з гуманітарних питань та соціальної політики – 1
6. Заступник сільського голови з питань ЖКГ та благоустрою – 1
7. Керуючий справами виконавчого комітету – 1
8. Спеціаліст 1 категорії з юридичних питань - 1
9. Державний реєстратор - 1

ВІДДІЛ ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН

10. Начальник відділу земельних відносин - 1
11. Спеціаліст 1 категорії - 4
12. Касир – 2

ВІДДІЛ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЗВІТНОСТІ, ФІНАНСІВ

13. Начальник відділу – 1
14. Головний спеціаліст з ведення бухгалтерського обліку – 2
15. Спеціаліст 1 категорії з ведення бухгалтерського обліку – 1
16. Головний спеціаліст з економічних питань -1
17. Спеціаліст 1 категорії з економічних питань – 1

ВІДДІЛ З ПИТАНЬ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

18. Начальник відділу з питань соціальної роботи – 1
19. Інспектор відділу з питань соціальної роботи – 6

ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ

20. Староста – 3
21. Інспектор з реєстрації місця проживання та обліку фізичних осіб – 2,5
22. Діловод – 4
23. Інспектор з обліку та бронювання військово – зобов'язаних – 2,5
24. Секретар керівника - 1
25. Сторож – 4
26. Водій автотранспортних засобів - 4
27. Прибиральник - двірник – 4
28. Оператор котельні – 2
29. Інспектор з праці – 1



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №20
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про внесення змін до складу
виконавчого комітету сільської ради

Згідно статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, заслухавши інформацію сільського голови Назара І.В., сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Внести зміни до виконавчого комітету Галицинівської сільської ради, а саме:
 - вивести з членів виконкому Гулу Ларису Вікторівну.
2. Ввести у члени виконавчого комітету сільської ради:
 - **Палієнко Лідію Миколаївну** – начальника відділу ОКМС сільської ради.

Сільський голова

І.В.Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №21
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження цільової соціальної програми
“ Допомога на поховання непрацюючих громадян ”
на 2019 рік по Галицинівській сільській раді

Відповідно статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, заслухавши інформацію начальника відділу з питань соціальної роботи О.О.Школярової, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити цільову соціальну програму “ Допомога на поховання непрацюючих громадян ” на 2019 рік по Галицинівській сільській раді та заходи щодо її реалізації (додаються).
2. Затвердити Порядок надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючих громадян (додається).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В.Назар

Цільова соціальна програма “ Допомога на поховання непрацюючих громадян ” на 2019 рік по Галицинівській сільській раді

Розділ I. Загальні положення

Програма підготовлена на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року №99 “ Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого ”.

Розділ II. Мета і завдання програми

Метою Програми є надання матеріальної допомоги особам, які здійснили поховання непрацюючих громадян Галицинівської сільської ради Вітовського району.

Завдання Програми є забезпечення своєчасного призначення та виплати з бюджету допомоги на поховання непрацюючих громадян згідно діючого законодавства.

Розділ III. Очікувані результати

Виконання заходів сприятиме:

Посиленню адресної соціальної підтримки вразливих верств населення
Заходи щодо виконання програми визначено в додатку 2.

Розділ IV. Фінансування програми

Фінансування програми проводиться за рахунок коштів бюджету сільської ради в межах фінансових можливостей згідно з поданими розрахунками та пропозиціями під час формування та уточнення бюджету, згідно порядку (додаток 1).

Розділ V. Організація контролю за виконанням програми

Контроль за виконанням програми покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики та з питань соціального захисту населення, освіти, культури, охорони здоров’я, молоді і спорту.

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги на поховання непрацюючих громадян виконавцю волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати померлого

1. Порядок визначає механізм надання допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку померлого (померлої), які були мешканцями та зареєстровані на території Галицинівської ОТГ:
 - 1) якщо померлий не утримувався особою, застрахованою в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування;
 - 2) дитини, на яку один з батьків (опікун, піклувальник, усиновитель), що не застрахований в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, отримував допомогу відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»;
 - 3) особи, не застрахованої в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування, яка отримувала на дитину допомогу відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» або Закону України «Про державну допомогу інвалідам з дитинства та дітям - інвалідам»;
 - 4) особа, яка не досягла пенсійного віку та на момент смерті не працювала, не перебувала на службі, не зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
 - 5) особа, яка не має права на отримання пенсії або державної соціальної допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам».
2. Допомога на поховання померлої особи з числа, тих, що зазначені у пункті 1 цього порядку, надається за останнім місцем її проживання з коштів бюджету Галицинівської сільської ради на підставі заяви, паспорта чи іншого документа, що посвідчує особу виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати померлого, та довідки про смерть, виходячи з орієнтовного розрахунку середньої вартості ритуальних послуг по Вітовського району, який може змінюватися у зв'язку з ростом цін на вказані в переліку товари та послуги (додається).
3. Для оформлення матеріальної допомоги на поховання необхідно додатково надати:
 - ідентифікаційний код особи виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати;
 - свідоцтво про смерть;
 - довідку з центру зайнятості про те, що на момент смерті померлий (померла) не перебував на обліку, як безробітний;

- довідку з сільської (селищної) ради про те, що померлий (померла) дійсно не працював на момент смерті;
 - довідку державного реєстратора про відсутність в Єдиному державному реєстрі юридичних та фізичних осіб - підприємців запису про проведення реєстраційних дій померлого (померлої);
 - номер особового рахунку, відкритий у банківській установі, виконавця волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого;
 - довідка з сільської ради, що померлий (померла) проживав(ла) та був зареєстрований в сільській раді.
4. Матеріальна допомога на поховання не виплачується у разі смерті особи, яка перебувала на повному державному утриманні у відповідній установі (закладі) (крім випадків, коли поховання здійснюється виконавцем волевиявлення померлого або особою, яка зобов'язалася поховати померлого).
5. При наявності всіх необхідних документів робиться заявка до фінансового управління райдержадміністрації.
6. Після надходження на особовий рахунок управління соціального захисту населення райдержадміністрації коштів на виплату матеріальної допомоги на поховання непрацюючих громадян, проводиться виплата допомоги через банківські установи в межах лімітів, виділених на фінансування даної програми.

**Додаток
до Порядку**

**Орієнтовний розрахунок
середньої вартості ритуальних послуг по Вітовському району**

1. Труна- 550 грн.
2. Хрест - 90 грн.
3. Вінок- 40 грн.
4. Могила - 320 грн

Всього: 1000 грн.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 22
с.Галицинове

XXI сесія УПІ скликання

Про затвердження Програми
Турбота на період до 2020 року

Відповідно статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ” , заслухавши інформацію начальника відділу з питань соціальної роботи О.О.Школярової, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити Програму Турбота на період до 2020 року та заходи щодо реалізації програми (додаються).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ “ТУРБОТА”
на період до 2020 РОКУ
по Галицинівській сільській раді**

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах, – один із основних напрямів соціальної політики держави.

У сучасних економічних умовах вона набуває особливого значення. Головне спрямування соціальної політики - це створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх, медичних, реабілітаційних та інших заходів, основною метою яких є поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації, повернення до повноцінного життя осіб, які потребують соціальної допомоги і послуг.

Комплексна програма соціального захисту населення “Турбота” на період до 2020 року (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України ”Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про основи соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні”, ”Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”, “Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні”, “Про статус і соціальний захист громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей”, “Про соціальну адаптацію осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк”, “Про соціальні послуги” та згідно з іншими нормативно-правовими актами.

РОЗДІЛ 2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою Програми є вирішення невідкладних питань організаційного, матеріально-технічного, медичного та соціально-побутового обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах, координація дій органів виконавчої влади, громадських організацій, благодійних фондів, діяльність яких має соціальну спрямованість.

Пріоритетні напрями:

- формування комплексної системи соціального захисту та медичного забезпечення ветеранів війни та інших громадян похилого віку, інвалідів, які потребують соціальної підтримки;
- підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- надання соціальної допомоги малозабезпеченим верствам населення з метою їх підтримки та профілактики можливої асоціальної поведінки;
- забезпечення соціальної і матеріальної допомоги особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, особам з обмеженими фізичними можливостями;
- забезпечення соціальної і матеріальної допомоги демобілізованим учасникам антитерористичної операції на Сході України, військовослужбовцям які знаходяться в зоні проведення антитерористичної операції на Сході України, родинам військовослужбовців, які загинули під час проведення антитерористичної операції на Сході України;
- забезпечення безкоштовним харчуванням дітей учасників антитерористичної операції та тимчасово переселених осіб з зони проведення антитерористичної операції, які навчаються 5-11 класах загальноосвітніх навчальних закладах та відвідують дошкільні навчальні заклади району;
- проведення планомірного обстеження умов проживання осіб похилого віку, інвалідів, багатодітних та малозабезпечених сімей, постраждалих та ліквідаторів наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, сімей вимушених переселенців зі Сходу України та сімей учасників антитерористичної операції з метою визначення осіб, які потребують різних видів допомоги;
- розвиток волонтерського руху з метою надання соціальної допомоги і послуг громадянам похилого віку та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- підтримка статутної діяльності громадських організацій, діяльність яких має соціальне спрямування;
- надання пільг членам сімей військовослужбовців, які загинули в Афганістані або залишились інвалідами;
- надання пільг учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загиблих під час участі в антитерористичної операції.

РОЗДІЛ 3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Виконання заходів сприятиме:

вирішенню невідкладних питань організаційного, матеріально-технічного, медичного та соціально-побутового обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;

удосконаленню механізмів адресної підтримки незахищених верств населення з урахуванням матеріального стану та умов їх проживання;

посиленню адресності соціальної підтримки вразливих верств населення;

розвиткові благодійництва у сфері надання різних видів соціальної допомоги та послуг соціально вразливим верствам населення;

вирішенню проблем, пов'язаних з адаптацією осіб, звільнених з місць позбавлення волі, та бездомних громадян, їх реінтеграцією в суспільстві.

соціальний захист членів сімей загиблих військовослужбовців, які загинули в Афганістані або залишились інвалідами, учасників антитерористичної операції, членів їх сімей та членів сімей загиблих під час участі в антитерористичній операції.

Заходи щодо виконання Програми визначено у додатку 1.

РОЗДІЛ 4. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Галичинівської сільської ради та інших джерел не заборонених чинним законодавством.

Щорічно під час формування бюджету Галичинівської сільської ради, при внесенні змін до затвердженого бюджету, виходячи із фінансових можливостей, планується передбачати цільові кошти на забезпечення виконання заходів Програми.

Для реалізації заходів Програми передбачається також залучення благодійних коштів і гуманітарної допомоги.

РОЗДІЛ 5. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Контроль за виконанням програми покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики та з питань соціального захисту населення, освіти, культури, охорони здоров'я, молоді і спорту.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 23
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження заходів щодо реалізації цільової соціальної програми “ Безбар’ерна Вітовщина ” на території Галицинівської сільської ради на період до 2020 року ” на 2019 рік

Відповідно статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, заслухавши інформацію начальника відділу з питань соціальної роботи О.О.Школярової, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити заходи щодо реалізації цільової соціальної програми “ Безбар’ерна Вітовщина ” на території Галицинівської сільської ради на період до 2020 року ” на 2019 рік (додаються).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

**ЦІЛЬОВА СОЦІАЛЬНА ПРОГРАМА
“ БЕЗБАР’ЄРНА ВІТОВЩИНА ”
на території Галицинівської сільської ради
на період до 2020 року**

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Інвалідність сьогодні є соціальним явищем. Проблема соціального захисту інвалідів у сучасних економічних умовах набуває особливого значення у зв’язку з постійним зростанням їх частки в загальній структурі населення.

Державна соціальна політика щодо інвалідів спрямована на створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх, медичних, реабілітаційних та інших заходів, основною метою яких є поліпшення якості життя людей з обмеженими фізичними та психічними можливостями.

Цільова соціальна програма «Безбар’єрна Вітовщина» на території Галицинівської сільської ради на період до 2020 року (далі - Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про реабілітацію інвалідів в Україні» та згідно з іншими нормативно-правовими актами.

РОЗДІЛ 2. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою Програми є запобігання інвалідності, створення умов для забезпечення адаптації та соціальної інтеграції інвалідів у суспільство, забезпечення рівних можливостей та реалізації конституційних прав інвалідів, надання пільг за рахунок коштів місцевих бюджетів.

Пріоритетні напрями:

- надання соціальної допомоги малозабезпеченим особам з числа осіб з обмеженими фізичними можливостями, психічними розладами та розумовими вадами з метою їхньої підтримки і профілактики можливої асоціальної поведінки;
- створення умов для зниження рівня інвалідності, проведення профілактичних заходів;
- сприяння отриманню освіти дітьми з обмеженими фізичними можливостями (в тому числі з вадами зору та слуху), психічними захворюваннями та розумовою відсталістю у дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладах усіх типів;
- формування адекватного ставлення суспільства до інвалідів, виготовлення та розповсюдження соціальної реклами з метою формування позитивної громадської думки у ставленні до осіб з обмеженими фізичними можливостями;

- сприяння особам з обмеженими фізичними можливостями у реалізації конституційних прав на професійну орієнтацію, навчання, освіти, зайнятість;
- сприяння найбільш повній інтеграції у суспільство осіб з обмеженими фізичними можливостями та дітей-інвалідів, створення сприятливих умов для життєдіяльності інвалідів;
- сприяння забезпеченню безперешкодного доступу людей з інвалідністю у візках, інвалідів з вадами зору до будинків, у яких вони проживають;
- створення нових і збереження існуючих робочих місць для осіб з обмеженими фізичними можливостями;
- реалізація державної політики у сфері професійної реабілітації та зайнятості осіб з обмеженими фізичними можливостями;
- надання пільг за рахунок коштів місцевих бюджетів.

РОЗДІЛ 3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Здійснення визначених Програмою заходів сприятиме подальшому формуванню комплексної системи реабілітації та інтеграції інвалідів у суспільство і дасть змогу досягти відчутного соціального ефекту – повернення до професійної та громадської діяльності, забезпечення виробами медичного призначення, технічними та іншими засобами реабілітації і надання комплексу реабілітаційних заходів відповідно до потреб інвалідів, дітей-інвалідів у реабілітаційних установах, соціального захисту інвалідів шляхом надання пільг.

Заходи щодо реалізації Програми визначено у додатку 1.

РОЗДІЛ 4. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Галицинівської сільської ради та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Щорічно під час формування бюджету сільської ради, при внесенні змін до затвердженого бюджету, виходячи із фінансових можливостей, планується передбачати цільові кошти на забезпечення виконання заходів Програми.

Для реалізації заходів Програми передбачається також залучення благодійних коштів і гуманітарної допомоги.

РОЗДІЛ 5. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Контроль за виконанням програми покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики та з питань соціального захисту населення, освіти, культури, охорони здоров'я, молоді і спорту.

ПОРЯДОК

надання пільг інвалідам I та II групи по зору, по сплаті на житлово – комунальних послуг, скраплений газ та тверде паливо.

1. Пільги на тверде паливо, скраплений газ надавати у грошовій формі таким чином:
 - 1.1. Пільги на тверде паливо, скраплений газ нараховувати інвалідам I та II групи по зору за списками Галицинівської сільської ради, за наявності довідки медико – соціальної експертної комісії.
 - 1.2. Компенсацію нараховувати та виплачувати в межах норм та в розмірі 50 % вартості, затверджених розпорядженням голови облдержадміністрації на відповідний рік.
 - 1.3. Грошова компенсація на тверде паливо та скраплений газ виплачується за вибором інваліда через Ощадбанк або поштове відділення. Поштовий збір виплачується за рахунок коштів, передбачених на реалізацію даного заходу
 2. Пільги щодо плати за житло, комунальні послуги нараховуються тільки на інвалідів I та II групи по зору в розмірі 50 % (з урахуванням пільг, передбачених державним бюджетом) в межах середніх норм споживання. Перерахування коштів на рахунки підприємств – постачальників послуг здійснюються на підставі наданих розрахунків (після проведення перевірки щодо права на пільги) .
 3. Заявка на потребу в коштах подається до фінансового управління райдержадміністрації, управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації до 15-го числа кожного місяця в межах лімітів, передбачених в помісячному розписі районного бюджету на ці видатки.
 4. Фізичним особам, яким вперше встановлено інвалідність, відшкодування витрат на надання пільг з оплати за житлово – комунальні послуги розпочинається з дня звернення фізичної особи до організацій надавачів – послуг.
 5. Нарахована грошова компенсація на тверде паливо та скраплений газ не отримана до 25 грудня поточного року з вини інваліда, в наступному році не виплачується, а у разі смерті інваліда – не входить до складу спадщини.
-



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №24
с. Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про встановлення оплати за перебування
дітей в ДНЗ Галицинівської сільської ради

Відповідно до підпункту 29 розділу I статті 26 та статті 28 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, відповідно до пункту 5 статті 35 Закону України “ Про дошкільну освіту ”, сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Встановити оплату за перебування дітей в дитячих навчальних закладах Галицинівської сільської ради в розмірі для ясельної групи 12грн. 00 коп. за день, для інших – 18 грн. 00 коп., що становить 40% від середньої вартості харчування.(Додатки додаються).
2. Зняти з контролю рішення №6 від 19.01.2017 року “ Про встановлення оплати за перебування дітей ДНЗ Галицинівської сільської ради ”.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №25
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про передачу у 2019 році субвенції з бюджету
Галицинівської сільської ради на здійснення переданих
видатків у сфері охорони здоров'я за рахунок
коштів медичної субвенції

З метою забезпечення медичного обслуговування мешканців
Галицинівської сільської ради, керуючись ст. 93 Бюджетного кодексу
України та ч.1 ст. 59 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні
”, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в 2019 році субвенцію з бюджету Галицинівської сільської ради на здійснення переданих видатків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції, з метою здійснення медичного обслуговування мешканців Галицинівської сільської ради в кількості 9056 у сумі 5105,500 тис. грн. (п'ять мільйнів сто п'ять тисяч п'ятсот гривень) .
2. Доручити сільському голові укласти з Миколаївською міською радою договір про передачу у 2019 році субвенції з бюджету Галицинівської сільської ради на здійснення переданих видатків у сфері охорони здоров'я за рахунок коштів медичної субвенції
- 3.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №26
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про делегування повноважень районному бюджету
Вітовського району у 2019 році за рахунок субвенцій
з бюджету Галицинівської сільської ради

Відповідно статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні”, згідно Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію заступника сільського голови – головного бухгалтера сільської ради Л.М.Зіневич, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Делегувати районному бюджету Вітовського району виконання повноважень на здійснення видатків бюджету Галицинівської сільської ради у 2019 році за рахунок субвенцій з сільського бюджету на:
 1. Надання одноразової матеріальної допомоги учасника бойових дій у роки Великої Вітчизняної війни та у роки війни з Японією до річниць Перемоги та визволення України від фашистських загарбників.
 2. Надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані.
 3. Надання членам сімей військовослужбовців, які загинули в Афганістані або залишилися інвалідами загального захворювання, стовідсоткового зниження оплати за користування житлом та комунальними послугами, твердим паливом та скрапленням газом.
 4. Надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (І категорії), та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи.
 5. Забезпечення виплати компенсацій за:
 - санаторно-курортне лікування – ветеранам війни та праці (за наявністю);

- За пільговий проїзд по Україні залізничним транспортом громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (1-ІІ категорія) (за наявності),
 - компенсацій за пільговий проїзд автомобільним транспортом, компенсацій за пільговий проїзд на залізничному транспорті - окремим категоріям громадян, які мають право на пільги відповідно до чинного законодавства України та які є жителями Галицинівської ОТГ і перебувають на обліку у Єдиному державному автоматизованому реєстрі пільговиків;
 - Пільг з послуг зв'язку - Укртелеком;
 6. Виплата щомісячної стипендії одному з батьків загиблих учасників АТО.
 7. Виплата грошової компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, інвалідам, дітям-інвалідам, хворим, які нездатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги згідно постанови КМУ №558 від 29.04.2004
 8. Надання пільг інвалідам по зору І та ІІ груп по сплаті за житлово-комунальні послуги, скраплений газ та тверде паливо згідно Порядку надання пільг інвалідам І та ІІ групи по зору програми “ Безбар’єрна Вітовщина Галицинівської сільської ради ”,
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №27
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про план роботи Галицинівської сільської ради
та її виконавчого комітету на 2019 рік

Керуючись статтею 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, з метою забезпечення ефективної діяльності сільської ради в 2019 році, сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити план роботи сільської ради та її виконавчого комітету на 2019 рік (додається).
2. Дозволити сільському голові та постійним комісіям ради при необхідності вносити зміни та доповнення до плану роботи.
3. Постійна комісія з питань депутатської діяльності, охорони прав людини, законності, запобігання і протидії корупції.

Сільський голова

І.В. Назар

**ПЛАН РОБОТИ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ТА ЇЇ ВИКОНАВЧОГО
КОМІТЕТУ НА 2019 рік**

***1. ПИТАННЯ, ЯКІ РОЗГЛЯДАТИМУТЬСЯ НА СЕСІЯХ СІЛЬСЬКОЇ
РАДИ***

І квартал

1. Про звіт щодо виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за 2018 рік
2. Про звіти керівників сільських комунальних закладів та установ.
3. Про затвердження Статуту об'єднаної територіальної громади.
4. Різне.

ІІ квартал

1. Про затвердження звіту про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за І квартал 2019 року
2. Про встановлення на території Галицинівської сільської ради податків на 2020 рік.
3. Про внесення змін до рішення сільської ради “Про місцевий бюджет Галицинівської сільської ради на 2019 рік”.
4. Різне.

ІІІ квартал

1. Про затвердження звіту про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за І півріччя 2019 року
2. Про внесення змін до рішення сільської ради “Про місцевий бюджет Галицинівської сільської ради на 2019 рік”.
3. Різне.

ІV квартал

1. Про затвердження звіту про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за 9 місяців 2019 року.
 2. Про внесення змін до рішення сільської ради “Про місцевий бюджет Галицинівської сільської ради на 2019 рік”.
 3. Про місцевий бюджет Галицинівської сільської ради на 2020 рік.
 4. Про план роботи Галицинівської сільської ради та її виконавчого комітету на 2020 рік.
 6. Про виконання сільських програм на території Галицинівської сільської ради за 2019 рік.
 7. Різне.
-

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ОБГОВОРЕННЯ НА ЗАСІДАННІ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

в 2019 році

січень

1. Про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за 2018 рік.
2. Про торгівельне обслуговування населення сільської ради.

лютий

1. Про заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення у 2019 році.
2. Про роботу щодо обліку та бронювання військово – зобов'язаних та з реєстрації місця проживання та обліку фізичних осіб.

березень

1. Про соціальний захист ветеранів війни і праці, інвалідів, учасників бойових дій, малозабезпечених та багатодітних сімей, одиноких матерів.
2. Про наведення санітарного порядку на території сільської ради, утримання в належному стані кладовищ та інших місць поховання.

квітень

1. Про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за I квартал 2019 року.
2. Про відзначення Дня Перемоги на території сільської ради.

травень

1. Про роботу дошкільних навчальних закладів сільської ради.
2. Про організацію роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх.

червень

1. Про підготовку об'єктів соціально-культурного призначення до роботи в осінньо-зимовий період 2019/2020 років.
2. Про організацію оздоровлення дітей і підлітків влітку 2019 року.
3. Про організацію боротьби з амброзією полинолистою та іншими бур'янами на території сільської ради.
4. Про проведення та відзначення Дня села Українка.

липень

1. Про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за I півріччя 2019 року.
2. Про підготовку та відзначення Дня Незалежності України на території сільської ради.
3. Про проведення та відзначення Дня села Прибузьке, села Лимани.

серпень

1. Про стан розрахунків по платі за землю, в тому числі за оренду землі державної та комунальної власності.

2. Про виконання Закону України «Про охорону дитинства» та роботу із сім'ями, в яких виховуються діти .

3. Про підготовку об'єктів соціальної сфери села до роботи в осінньо - зимовий період.

4. Про проведення та відзначення Дня села Галицинове, села Лупареве.

вересень

1. Про організацію харчування дітей в навчально-дошкільних закладах.

2. Про підготовку та відзначення на території сільської ради свята Покрова Пресвятої Богородиці та Дня захисника України.

жовтень

1.Про виконання місцевого бюджету Галицинівської сільської ради за 9 місяців 2018 року.

2. Про заходи забезпечення пожежної безпеки на об'єктах сільської ради та житлового фонду в осінньо – зимовий період.

листопад

1.Розгляд заяв та звернень громадян.

2. Про ефективність роботи в закладах культури сільської ради.

Грудень

1.Про проект місцевого бюджету Галицинівської сільської ради на 2020 рік.

2.Про роботу виконавчого комітету сільської ради за 2018 рік.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №28
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про внесення змін до структури
та штатної чисельності відділу освіти, культури, молоді та спорту
Галицинівської сільської ради на 2019 рік

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26 Закону України „ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 " Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів " зі змінами, Постанови Кабінету Міністрів України №1349 від 03.12.1997 року “ Про фінансове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування в Україні ”, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до структури відділу ОКМС Галицинівської сільської ради на 2019 рік, а саме:

Господарська група

- ввести Господарську групу з штатною чисельністю працівників 4,0 штатних одиниці, з яких:
- 1 штатна одиниця начальника
- 1 штатна одиниця водія автотранспортного засобу
- 0,5 штатних одиниці інженера
- 1 штатана одиниця економіста
- 0,5 штатних одиниці прибиральник службових приміщень

Апарат

- вивести зі штату апарату відділу освіти, культури, молоді і спорту Галицинівської ОТГ 3 штатні одиниці, а саме:
- 0,5 штатних одиниці спеціаліста 1 категорії
- 0,5 штатних одиниці прибиральник службових приміщень

- 1 штатна одиниця робітника з комплексного обслуговування й ремонту будівель
- 1 штатна одиниця водій автотранспортного засобу

Методичний кабінет

- ввести до штату методичного кабінету 2 штатні одиниці, а саме:
- 2 штатні одиниці методиста

Централізована бухгалтерія

- ввести до штату централізованої бухгалтерії 1 штатну одиницю, а саме:
- 1 штатна одиниця бухгалтер

2. Затвердити структуру та штатну чисельність відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради на 2019 рік:

Апарат

- начальник відділу - 1
- головний спеціаліст - 1
- спеціаліст 1 категорії - 2
- секретар керівника - 1

Методичний кабінет:

- завідувач - 1
- методист - 5

Господарський відділ:

- начальник - 1
- водій автотранспортного засобу - 1
- інженер – 0,5
- економіст - 1
- прибиральник службових приміщень - 0,5

Централізована бухгалтерія:

- головний бухгалтер - 1
- бухгалтер - 5

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №29
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження Положення щодо преміювання та надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівників господарської групи відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради у 2019 році

Керуючись ст. 57 ЗУ Про освіту від 05.09.2017 № 2145-VIII, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівників господарської групи Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради (додається).
2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набуває чинності з дня його прийняття.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання та надання матеріальної допомоги на оздоровлення
працівників господарської групи Відділу освіти, культури, молоді та
спорту Галицинівської сільської ради у 2019 році

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає показники та умови преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення господарської групи Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради.

1.2. Положення розроблено відповідно до ст. 57 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

2. Порядок та умови преміювання

2.1. Начальник Відділу ОКМС має право преміювати працівників господарської групи в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

2.2. Підставою для виплати премії працівникам, зазначеним у п. 2.1 цього Положення, є наказ начальника Відділу ОКМС.

2.3. Конкретні розміри даних виплат встановлюються: начальником Відділу ОКМС.

3. Виплата премії

3.1. При визначенні премії працівникам господарської групи враховується:

- своєчасна та якісна підготовка закладів до нового навчального року;
- систематична робота щодо зміцнення та покращення матеріально-технічної бази закладу;
- забезпечення чіткого та своєчасного виконання наказів начальника Відділу ОКМС;
- забезпечення постійного контролю за ефективним та раціональним використанням енергоносіїв.

3.2. При визначенні премії працівникам господарської групи враховується:

- ініціатива та відповідальність у виконанні посадових обов'язків;
- активна участь в громадському житті громади;
- дотримання норм трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку.

3.3. При визначенні розміру премії працівникам господарської групи враховується:

- своєчасне виконання договірних відносин з оплати постачання енергоносіїв, продуктів харчування, пального та інших товарів робіт та послуг;
- своєчасне подання визначеної законодавством бухгалтерської звітності;
- систематичне оприлюднення планів закупівель, заключених договорів;
- сумлінне ставлення до виконання функціональних обов'язків;
- дотримання в роботі вимог діючого трудового законодавства, Правил внутрішнього трудового розпорядку, інших нормативно-правових актів, які регламентують різні сторони їх трудової діяльності;
- відсутність порушень трудової дисципліни, техніки безпеки та охорони праці;
- ініціативність у діяльності та результативність.

3.4. Розмір премії кожному окремому працівнику встановлюється відповідно до особистого внеску та не має обмежень.

4. Причини повного або часткового позбавлення премії

4.1. Несвоєчасне або неякісне виконання завдань і своїх посадових обов'язків.

4.2. Порушення трудової дисципліни.

4.3. Відсутність результативності у виконанні окреслених задач, низький рівень виконавчої дисципліни.

4.4. Несвоєчасне подання звітних та інших даних або вимог начальника відділу освіти, молоді та спорту, Галицинівської сільської ради самоврядування.

4.5. Працівники, яких звільнено з ініціативи адміністрації або на яких накладено адміністративне чи дисциплінарне стягнення, позбавляються премії у повному розмірі.

5. Джерела преміювання

5.1. Премія працюючим виплачується за рахунок асигнувань, передбачених на оплату праці. На преміювання також направляються кошти за рахунок економії фонду заробітної плати, що утворюється протягом року.

Розмір економії заробітної плати визначається як різниця між плановою сумою асигнувань за кошторисом (з урахуванням змін, що відбуваються за встановленим порядком) та сумою фактичних видатків.

6. Виплата матеріальної допомоги

6.1. Працівникам виплачується матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі місячного посадового окладу (ставки заробітної плати) при наданні щорічної відпустки.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №30
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження Положення щодо преміювання ,
надання матеріальної допомоги на оздоровлення
та виплату одноразової грошової винагороди
завідувача та методистів методичного кабінету
Відділу освіти, культури, молоді та спорту
Галицинівської сільської ради у 2019 році

Керуючись ст. 57 ЗУ Про освіту від 05.09.2017 № 2145-VIII, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити Положення про преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та виплату одноразової грошової винагороди завідувача та методистів методичного кабінету Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради (додається).
2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набуває чинності з дня його прийняття.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та виплату одноразової грошової винагороди завідувача та методистів методичного кабінету Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради у 2019 році

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає показники та умови преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення, та виплату одноразової грошової винагороди завідувача та методистів методичного кабінету Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради.

1.2. Положення розроблено відповідно до ст. 57 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

2. Мета преміювання.

2.1. Преміювання завідувача та методистів методичного кабінету Відділу освіти, культури, молоді та спорту здійснюється з метою зацікавленості постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, сприяти розвитку здібностей учнів.

2.2. Преміювання завідувача та методистів методичного кабінету Відділу освіти, культури, молоді та спорту є засобом стимулювання творчої праці працюючих працівників щодо подальшого розвитку освітньої системи Галицинівської сільської ради.

3. Показники та умови преміювання.

3.1. Право на отримання премії мають завідувач та методисти методичного кабінету Відділу освіти, культури, молоді та спорту:

- завідувач та методисти, які організували та проводили професійні конкурси для вчителів та здобувачів освіти;
- завідувач та методисти, які розробляли підручники, навчально-методичні посібники, засоби навчання, рекомендації, авторські навчальні програми для спецкурсів, факультативів тощо;
- завідувач та методисти, які узагальнювали та схвалювали передовий педагогічний досвід освітян;
- завідувач та методисти за результативну організацію інноваційної педагогічної діяльності в навчальних закладах;

- завідувач та методисти, які здійснювали на високому рівні методичний супровід освітнього процесу в ЗЗСО та ЗДО;
- завідувач та методисти за високий професіоналізм, великий особистий внесок у розвиток освітянської галузі сільської ради, з нагоди ювілеїв та професійних свят.

4. Порядок надання премій.

4.1. Преміювання завідувача та методистів на підставі наказу начальника відділу освіти, культури, молоді і спорту Галичинівської сільської ради, кошти розподіляються між працівниками відповідно до особистого трудового внеску кожного.

4.2. Розмір премій визначається щомісячно в межах фонду заробітної плати .

4.3 Одноразова грошова винагорода виплачується одноразово в розмірі до посадового окладу.

5. Надання матеріальної допомоги на оздоровлення

5.1. Матеріальна допомога на оздоровлення завідувачу та методистам виплачується у розмірі посадового окладу при наданні основної щорічної відпустки.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 31
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження Положення про преміювання працівників апарату відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради у 2019 році.

Відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про державну службу», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про оплату праці», пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» із змінами, сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про преміювання працівників апарату відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради у 2019 році (додається).
2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради в подальшому керуватися цим рішенням у своїй роботі.
3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників апарату
відділу освіти, культури, молоді та спорту
Галицинівської сільської ради у 2019 році

Це Положення розроблено відповідно до: Кодексу законів про працю України, Закону України «Про державну службу», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про оплату праці», пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 р. № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» із змінами та вводить з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для виплати премії.

ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

Працівники апарату відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради (надалі відділу) преміюються за виконання наступних показників:

- дотримання чинного законодавства;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків, визначених для відповідних категорій працівників у посадових інструкціях, розподілі обов'язків і доручень безпосереднього керівника;
- дотримання трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку;
- дотримання Закону України " Про місцеве самоврядування в Україні " та інших нормативних актів України.

РОЗМІРИ, ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ПРЕМІЮВАННЯ.

Здійснювати преміювання працівників апарату відділу відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в межах фонду преміювання, затвердженого кошторисами сільської ради, а також розмір премії може бути збільшений за рахунок економії фонду оплати праці.

Преміювання працівників апарату відділу проводиться за результатами роботи за рахунок встановленого фонду преміювання або економії фонду оплати праці. Виплати проводяться в межах затвердженого фонду оплати праці.

Сума премії складає працівникам апарату відділу від 10% посадового окладу на місяць в межах затвердженого фонду оплати праці. Премії

граничними розмірами не обмежуються і виплачуються пропорційно відпрацьованому часу.

Незалежно від форм звільнення працівника за ним не зберігається право на отримання всіх видів премій.

Рішення про преміювання працівників апарату відділу приймає начальник відділу, що оформляється щомісячно наказом.

Рішення про преміювання начальника відділу приймає сільський голова що оформляється розпорядженням.

Виплата премій проводиться одночасно з виплатою заробітної плати за місяць.

ПОЗБАВЛЕННЯ ПРЕМІЙ

Працівники, по провіні яких допущене неякісне та несвоєчасне виконання завдань та доручень, які мають порушення трудової дисципліни та виконавчої дисципліни, можуть позбавлятися премії повністю або частково за наказом начальника відділу.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №32
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження Положення про надання матеріальної допомоги на вирішення соціально – побутових питань посадовим особам, службовцям відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради та завідувачам сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України " Про місцеве самоврядування в Україні ", Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 " Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів " із змінами, Постанови №34 від 06.02.2008 року "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України", наказу Міністерства праці України від 02.10.1996 року №77 " Про умови оплати праці працівників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів (із змінами та доповненнями)", п.п. 3 п.2 постанови КМУ від 09.12.2015 року № 1026 "Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань", сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Положення про надання матеріальної допомоги на вирішення соціально – побутових питань посадовим особам, службовцям органів місцевого самоврядування відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради та завідувачам сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2019 році (додається).

2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ

про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань посадовим особам, службовцям органів місцевого самоврядування відділу освіти, культури, молоді та спорту та завідувачам сільських клубів

Галицинівської сільської ради у 2019 році

Положення про надання матеріальної допомоги посадовим особам та службовцям органів місцевого самоврядування для вирішення соціально – побутових питань розроблено на підставі Закону України " Про службу в органах місцевого самоврядування " Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 " Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів ", Постанови №34 від 06.02.2008 року "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України", постанови КМУ від 09.12.2015 року № 1026 "Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань" та є методом надання дієвої фінансової допомоги державним службовцям для вирішення соціально - побутових питань.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Цим Положенням встановлюється єдиний порядок виділення матеріальної допомоги на оздоровлення та для вирішення соціально – побутових питань посадовим особам та службовцям органів місцевого самоврядування, а також завідувачам сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2019 році»

Положення розроблено з метою надання матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам, яким необхідно вирішити соціально – побутові проблеми.

2.РОЗМІР МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ДЛЯ ВИРІШЕННЯ СОЦІАЛЬНО – ПОБУТОВИХ ПИТАНЬ.

- 2.1. Джерелом надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань є фонд оплати праці.
- 2.2. Матеріальна допомога для вирішення соціально – побутових питань надається працівникам в розмірі до середньомісячної заробітної плати в межах фонду оплати праці.

3. УМОВИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ ДЛЯ ВИРІШЕННЯ СОЦІАЛЬНО – ПОБУТОВИХ ПИТАНЬ.

- 3.1. Матеріальна допомога для вирішення соціально – побутових питань надається працівнику не більше одного разу на рік.
 - 3.2. Заява про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань подається на ім'я начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради (далі – начальник).
 - 3.3. Рішення про надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань та визначення її розміру приймається начальником та оформлюється наказом.
 - 3.4. Надання матеріальної допомоги начальнику здійснюється згідно розпорядження голови сільської ради.
-



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №33
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження Положення про преміювання
централізованої бухгалтерії, відділу освіти, культури, молоді та спорту
Галицинівської сільської ради, працівників дошкільних навчальних
закладів та сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2019 році

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26, статті 47 Закону України
"Про місцеве самоврядування в Україні ", Постанови Кабінету Міністрів
України від 30.08.2002 року № 1298 " Про оплату праці на основі Єдиної
сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та
організацій окремих галузей бюджетної сфери ", сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Затвердити Положення про преміювання працівників централізованої бухгалтерії, відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради, працівників дошкільних навчальних закладів та сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2018 році. (Додаток)
2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття .
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання централізованої бухгалтерії, відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради, працівників дошкільних навчальних закладів та сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2019 році

Розроблено на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року № 1298 " Про оплату праці на основі Єдиної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери " .

1. ПОКАЗНИКИ ПРЕМІЮВАННЯ

Працівники централізованої бухгалтерії, відділу освіти, культури, молоді та спорту Галицинівської сільської ради, працівників дошкільних навчальних закладів та сільських клубів Галицинівської сільської ради у 2018 році (надалі працівники) преміюються за виконання наступних показників:

- дотримання чинного законодавства;
- належне, якісне і своєчасне виконання обов'язків, визначених для відповідних категорій працівників у посадових інструкціях, розподілі обов'язків і доручень безпосереднього керівника;
- дотримання трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку;
- відсутність порушень нормативно-правових актів.
- дотримання Закону України " Про місцеве самоврядування в Україні " та інших нормативних актів України.

2. РОЗМІРИ, ПОРЯДОК ТА СТРОКИ ПРЕМІЮВАННЯ.

Здійснювати преміювання працівників відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в межах фонду преміювання, затвердженого кошторисами сільської ради, а також розмір премії може бути збільшений за рахунок економії фонду оплати праці.

Преміювання працівників проводиться за результатами роботи за рахунок встановленого фонду преміювання або економії фонду оплати праці. Виплати проводяться в межах затвердженого фонду оплати праці.

Сума премії складає працівникам складає від 10% посадового окладу на місяць в межах затвердженого фонду оплати праці.

Премії граничними розмірами не обмежуються і виплачуються пропорційно відпрацьованому часу.

Незалежно від форм звільнення працівника за ним не зберігається право на отримання всіх видів премій.

Рішення про преміювання працівників приймає начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту, що оформляється щомісячно наказом.

Виплата премій проводиться одночасно з виплатою заробітної плати за місяць.

3. ПОЗБАВЛЕННЯ ПРЕМІЙ

Працівники, по провіні яких допущене неякісне та несвоєчасне виконання завдань та доручень, які мають порушення трудової дисципліни та виконавчої дисципліни, можуть позбавлятися премії повністю або частково згідно рішення начальника.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №34
с.Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про затвердження Положення щодо преміювання ,
надання матеріальної допомоги на оздоровлення
та виплату одноразової грошової винагороди
педагогічним працівникам освітніх закладів
Галицинівської сільської ради у 2019 році

Керуючись ст. 57 ЗУ Про освіту від 05.09.2017 № 2145-VIII, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити Положення про преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та виплату одноразової грошової винагороди педагогічним працівникам освітніх закладів Галицинівської сільської ради (додається).
2. Відділу освіти, культури, молоді та спорту в подальшому керуватися даним рішенням в роботі.
3. Це рішення набуває чинності з дня його прийняття.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку сіл, планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Сільський голова

І.В. Назар

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення та виплату одноразової грошової винагороди педагогічним працівникам освітніх закладів Галицинівської сільської ради у 2019 році

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення визначає показники та умови преміювання, надання матеріальної допомоги на оздоровлення, та виплату одноразової грошової винагороди педагогічним працівникам освітніх закладів Галицинівської сільської ради.
- 1.2. Положення розроблено відповідно до ст. 57 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 квітня 1993 року за № 56, постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

2. Мета преміювання.

- 2.1. Преміювання педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів здійснюється з метою зацікавленості постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, сприяти розвитку здібностей учнів.
- 2.2. Преміювання педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів є засобом стимулювання творчо працюючих працівників щодо подальшого розвитку освітньої системи Галицинівської сільської ради.

3 . Показники та умови преміювання.

- 3.1. Право на отримання премії мають педагогічні працівники:
 - вчителі, вихованці яких посіли призові місця у III та IV етапах учнівських олімпіад з навчальних предметів;
 - вчителі, вихованці яких посіли призові місця в конкурсу – захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України;
 - вчителі, керівники гуртків і тренери, вихованці яких посіли призові місця в обласних і Всеукраїнських етапах конкурсів і змагань, які проводяться за сприяння Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України;

- всі педагогічні працівники, які розробляли підручники, навчально-методичні посібники, засоби навчання, рекомендації, авторські навчальні програми для спецкурсів, факультативів тощо;
 - всі категорії педагогічних працівників за результативну організацію інноваційної педагогічної діяльності в навчальних закладах;
 - всі категорії педагогічних працівників за високий професіоналізм, великий особистий внесок у розвиток освітянської галузі сільської ради з нагоди ювілеїв та професійних свят.
- 3.2. При нагородженні педагогічних працівників враховувати результати зовнішнього незалежного оцінювання.

4. Порядок надання премій.

- 4.1. Преміювання педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів здійснюється на підставі наказу начальника відділу освіти, культури, молоді і спорту Галицинівської сільської ради а також директора школи за кінцеві результати роботи, кошти розподіляються між працівниками відповідно до особистого трудового внеску кожного.
- 4.2. Розмір премій визначається на кожен рік окремо, в межах фонду заробітної плати .
- 4.3. Одноразова грошова винагорода виплачується педагогічним працівникам одноразово в розмірі до посадового окладу.

5. Надання матеріальної допомоги на оздоровлення

- 5.1. Матеріальна допомога на оздоровлення педагогічному працівникові виплачується у розмірі посадового окладу при наданні основної щорічної відпустки.



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №35
с. Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про перелік об'єктів на яких засуджені та правопорушники будуть відбувати покарання та адміністративне стягнення у виді громадських робіт

Відповідно до частини 1 статті 39 Кримінально-виконавчого кодексу України та статті 321-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, щодо погодження переліку об'єктів на яких засуджені та порушники будуть відбувати покарання та адміністративне стягнення у виді громадських робіт, заслухавши інформацію секретаря сільської ради Кукіної І.В., сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити перелік об'єктів на яких засуджені та правопорушники будуть відбувати покарання та адміністративне стягнення у виді громадських робіт згідно додатку (додаток додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань розвитку інфраструктури, інвестицій, ЖКГ та благоустрою.

Сільський голова

І.В. Назар

**Перелік видів суспільно корисних робіт для порушників, на яких судом
накладено адміністративне (кримінальне) стягнення у вигляді
громадських робіт на 2019 рік по Галицинівській сільській раді**

№ з/п	Благоустрій території населених пунктів Галицинівської сільської ради	Види громадських робіт по благоустрою	
	с.Галицинове	Благоустрій території	Постійно
1		Вирізка сухих дерев, гілля. Просапка квітників.	березень-листопад
2		Підсобні та ремонтні роботи на об'єктах соціальної сфери.	постійно
3		Косіння трав, прибирання сміття.	березень-листопад
4		Прибирання узбіч доріг.	постійно
5		Обрізка та побілка дерев.	березень-листопад
6		Облаштування дитячих, спортивних майданчиків (школи та дитячі садочки).	постійно
7		Очистка від сміття та чагарників територій кладовищ населених пунктів Галицинівської сільської ради.	постійно
8		Інші доступні види трудової діяльності.	постійно
	с.Лимани, с.Лупареве		
1		Вирізка сухих дерев, гілля. Просапка квітників.	березень-листопад
2		Підсобні та ремонтні роботи на об'єктах соціальної сфери.	постійно
3		Косіння трав, прибирання сміття.	березень-листопад
4		Прибирання узбіч доріг.	постійно
5		Обрізка та побілка дерев.	березень-листопад
6		Облаштування дитячих, спортивних майданчиків (школи та дитячі садочки).	постійно
7		Очистка від сміття та чагарників територій кладовищ населених пунктів	постійно

		Галичинівської сільської ради.	
8		Інші доступні види трудової діяльності.	постійно
	с.Прибузьке с-ще Степова Долина		
1		Вирізка сухих дерев, гілля. Просапка квітників.	березень- листопад
2		Підсобні та ремонтні роботи на об'єктах соціальної сфери.	постійно
3		Косіння трав, прибирання сміття.	березень- листопад
4		Прибирання узбіч доріг.	постійно
5		Обрізка та побілка дерев.	березень- листопад
6		Облаштування дитячих, спортивних майданчиків (школи та дитячі садочки).	постійно
7		Очистка від сміття та чагарників територій кладовищ населених пунктів Галичинівської сільської ради.	постійно
8		Інші доступні види трудової діяльності.	постійно
	с.Українка		
1		Вирізка сухих дерев, гілля. Просапка квітників.	березень- листопад
2		Підсобні та ремонтні роботи на об'єктах соціальної сфери.	постійно
3		Косіння трав, прибирання сміття.	березень- листопад
4		Прибирання узбіч доріг.	постійно
5		Обрізка та побілка дерев.	березень- листопад
6		Облаштування дитячих, спортивних майданчиків (школи та дитячі садочки).	постійно
7		Очистка від сміття та чагарників територій кладовищ населених пунктів Галичинівської сільської ради.	постійно
8		Інші доступні види трудової діяльності.	постійно



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від_21 грудня 2018 року №36
село Галицинове

XXI сесія УІІІ скликання

Про надання дозволу на виготовлення технічної документацію із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)

Керуючись статтями 12, 118, 121 та пункту 12 розділу Х Перехідних положень Земельного кодексу України та пункту 34 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення VI позачергової сесії восьмого скликання № 13 «Продовження терміну дії генеральних планів забудови населених пунктів Галичинівської сільської ради», сільська рада

В И Р І Ш И Л А

1. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,1500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянину Лазаренко Геннадію Анатолійовичу в селі Прибузьке вулиця Кошового,6, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.1. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянину Рудському Костянтину Валентиновичу в селі Лимани вулиця Шевченко,8, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.2. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці

Гостевій Олені Григорівні в селі Лимани вулиця Центральна,45, Вітовського району Миколаївської області.

- 1.3. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянину Пшеничному Олегу Валентиновичу в селі Лимани вулиця Робоча, 43, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.4. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Лютер Зінаїді Василівні в селі Лупареве вулиця Садова, 4, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.5. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Гончаренко Любов Іванівні в селі Лимани вулиця Лиманська ,6, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.6. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Цико Ользі Ярославівні в селі Лимани вулиця Робоча, 45, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.7. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Прострільій Тетяні Яківні в селі Лимани вулиця Південа, 24, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.8. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,0800 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Панкратовій Ользі Олександрівні в селі Лупареве вулиця Сільська,6-А, Вітовського району Миколаївської області.

- 1.9. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Кравчук Надії Михайлівні в селі Лимани вулиця Степова, 74, Вітовського району Миколаївської області.
- 1.10. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою, щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтованою площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Мороз Мар'яні Анатоліївні в селі Лимани вулиця Центральна,86, Вітовського району Миколаївської області.
2. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянину Лазаренко Геннадію Анатолійовичу в селі Прибузьке вулиця Кошового,6, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердженн до сільської ради..
 - 2.1. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) Рудському Костянтину Валентиновичу в селі Лимани вулиця Шевченко, 8, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
 - 2.2. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка громадянці Гостевій Олені Григорівні в селі Лимани вулиця Центральна,45, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
 - 2.3. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянину Пшеничному Олегу Валентиновичу в селі Лимани вулиця Робоча, 43, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
 - 2.4. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Лютер Зінаїді Василівні в селі Лупареве вулиця Садова, 4, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.

- 2.5. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Гончаренко Любов Іванівні в селі Лимани вулиця Лиманська,6, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
- 2.6. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Цико Ользі Ярославівні в селі Лимани вулиця Робоча, 45, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
- 2.7. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Простріль Тетяні Яківні в селі Лимани вулиця Південа, 24, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
- 2.8. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Панкратовій Ользі Олександрівні в селі Лупареве вулиця Сільська,6-А, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
- 2.9. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Кравчук Надії Михайлівні в селі Лимани вулиця Степова, 74, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
- 2.10. Виготовити технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) громадянці Мороз Мар'яні Анатоліївні в селі Лимани вулиця Центральна, 86, Вітовського району Миколаївської області та надати на затвердження до сільської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології.

Сільський голова

І.В.Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21_грудня 2018 року №37
с. Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області

Керуючись статтями 12, 118, 121 та пункту 12 розділу Х Перехідних положень Земельного кодексу України та пункту 34 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення VI позачергової сесії восьмого скликання № 13 «Продовження терміну дії генеральних планів забудови населених пунктів Галицинівської сільської ради», сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Єфименко Тетяні Миколаївні для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 4823382600:01:0348:0031, площею 0,2100 га по вулиці Гаршина, 20, село Лимани Вітовського району Миколаївської області.
 - 1.1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Шульгі Валентині Миколаївні для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 4823382600:06:011:0019, площею 0,1500 га по вулиці Кооперативній, 43-А, село Лупареве Вітовського району Миколаївської області в рівних долях.
 - 1.2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі

(на місцевості) Бобровій Тетяні Миколаївні для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 4823382600:06:011:0018, площею 0,1200 га по вулиці Кооперативній, 43, село Лупареве Вітовського району Миколаївської області

2. Передати в приватну власність земельну ділянку громадянці України Єфименко Тетяні Миколаївні для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 4823382600:01:0348:0031, площею 0,2100 га по вулиці Гаршина, 20, село Лимани Вітовського району Миколаївської області.

2.1. Передати в приватну власність земельну ділянку громадянці України Шульгі Валентині Миколаївні для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 4823382600:06:011:0019, площею 0,1500 га по вулиці Кооперативній, 43-А, село Лупареве Вітовського району Миколаївської області в рівних долях

2.2. Передати в приватну власність земельну ділянку громадянці України Бобровій Тетяні Миколаївні для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), кадастровий номер 4823382600:06:011:0018, площею 0,1200 га по вулиці Кооперативній, 43, село Лупареве Вітовського району Миколаївської області

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №38
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про надання погодження на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення садівництва в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області

Відповідно до пункту 34 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, абзацу 3 розпорядження Кабінету Міністрів України № 60-р від 31.01.2018 року “ Питання передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад ”, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Надати згоду Головному управлінню Держгеокадастру у Миколаївській області на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність із земель державної власності для ведення садівництва в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області:

- Рибалка Андрію Миколайовичу – СТ “ Людмила ” вулиця Каштанова,37, орієнтованою площею 0,1200 га;
- Рибалка Надії Кузьмівні – СТ “ Людмила ” вулиця Каштанова,38, орієнтованою площею 0,1200 га ;
- Матійчик Фаїни Олексіївні – СТ “ Лиман ” вулиця Тиха,3а, орієнтованою площею 0,0468 га;
- Туговій Олені Вікторівні – СВТ “ Ізумруд ” вулиця Рибна,34 орієнтованою площею 0,0400 га;
- Кірпиченко Сергію Вікторовичу – СВТ “ Ізумруд ” вулиця Рибна,33 орієнтованою площею 0,0400 га;
- Величко Аліні Євгенівні – СТ “ Горизонт ” вулиця Виноградна,61,62, орієнтованою площею 0,0800 га;

-Павленко Оксані Василівні – СТ “ Горизонт ” вулиця Садова,331,
орієнтованою площею 0,0400 га.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології.

Сільський голова

І.В.Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №39
с.Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про надання погодження на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність для ведення індивідуального садівництва в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області

Відповідно до пункту 34 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, абзацу 3 розпорядження Кабінету Міністрів України № 60-р від 31.01.2018 року “ Питання передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад ”, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду Головному управлінню Держгеокадастру у Миколаївській області на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність із земель державної власності для ведення індивідуального садівництва в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області:
 - Цветухіній Лідії Миколаївні – СВТ “ Ізумруд ” вулиця Вишнева,279, орієнтованою площею 0,0398 га;
 - Цветухіну Миколі Олександровичу – СВТ “ Ізумруд ” вулиця Виноградна,274-275, орієнтованою площею 0,0808 га;;
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології,

Сільський голова

І.В.Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 40 XXI сесія УІІ скликання
с.Галицинове

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення фермерського господарства в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області

Керуючись статтями 12, пункту 9 статті 118 Земельного кодексу України та пункту 34 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, рішення VI позачергової сесії восьмого скликання № 13 “ Продовження терміну дії генеральних планів забудови населених пунктів Галицинівської сільської ради ”, згідно абзацу 3 розпорядження Кабінету Міністрів України № 60-р від 31.01.2018 року «Питання передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад», протоколу засідання постійної комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину України Полуктову Сергію Миколайовичу для ведення фермерського господарства із земель комунальної власності в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області загальною площею 7,55 га з кадастровим номером 4823384200:07:001:0023.

2. Надати у власність громадянину України Полуктову Сергію Миколайовичу земельну ділянку для ведення фермерського господарства із земель комунальної власності в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області загальною площею 7,55 га з кадастровим номером 4823384200:07:001:0023.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології.

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року № 41 XXI сесія УІІ скликання
с.Галицинове

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення фермерського господарства в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області

Керуючись статтями 12, пункту 9 статті 118 Земельного кодексу України та пункту 34 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення VI позачергової сесії восьмого скликання № 13 «Продовження терміну дії генеральних планів забудови населених пунктів Галицинівської сільської ради», згідно абзацу 3 розпорядження Кабінету Міністрів України № 60-р від 31.01.2018 року «Питання передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об'єднаних територіальних громад», протоколу засідання постійної комісії з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянці України Полуектовій Тетяні Володимирівні для ведення фермерського господарства із земель комунальної власності в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області загальною площею 7,55 га з кадастровим номером 4823384200:07:001:0022.

2. Надати у власність громадянці України Полуектовій Тетяні Володимирівні земельну ділянку для ведення фермерського господарства із земель комунальної власності в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області загальною площею 7,55 га з кадастровим номером 4823384200:07:001:0022.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології

Сільський голова

І.В. Назар



ГАЛИЦИНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВІТОВСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 21 грудня 2018 року №42
с. Галицинове

XXI сесія УІІ скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення в натурі (на місцевості) меж земельної ділянки яка передається у власність для ведення садівництва в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області

Відповідно до пункту 34 статті 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, абзацу 3 розпорядження Кабінету Міністрів України № 60-р від 31.01.2018 року “ Питання передачу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної власності у комунальну власність об’єднаних територіальних громад ”, сільська рада

ВИРІШИЛА

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення в натурі (на місцевості) громадянці Павленко Тамарі Василівні для ведення садівництва кадастровий номер 4823382600:07:000:2972, площею 0,1200 га по вулиці Ромашковій,9, СТ “ Флора ” в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області.
2. Передати в приватну власність земельну ділянку громадянці України Павленко Тамарі Василівні для ведення садівництва кадастровий номер 4823382600:07:000:2972, площею 0,1200 га по вулиці Ромашковій,9, СТ “ Флора ” в межах території Галицинівської сільської ради Вітовського району Миколаївської області.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання земель та екології.

Сільський голова

І.В. Назар

